

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования мэрии
города Ярославля от 31.08.2020 № 01-05/644

Положение

о городском конкурсе творческих работ «Ярославль в моем сердце» воспитанников, педагогических работников, родителей (законных представителей) дошкольных образовательных учреждений города Ярославля

1. Учредитель конкурса:

- Департамент образования мэрии города Ярославля.

2. Организатор конкурса:

- Департамент образования мэрии города Ярославля.

3. Общие положения

3.1. Городской конкурс творческих работ «Ярославль в моем сердце» среди воспитанников, педагогических работников, родителей (законных представителей) муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Ярославля (далее – городской конкурс) проводится с целью воспитания чувства патриотизма, сохранения и развития исторических, трудовых, патриотических, нравственных, культурных традиций города, воспитания чувства гордости за свой город и в связи с 1010-летием Ярославля.

Городской конкурс направлен на выявление творчески одаренных детей и педагогических работников (далее – педагоги) образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (далее – МДОУ), развитие творческих способностей детей через совместную продуктивную деятельность, поддержку педагогов по художественно-эстетическому направлению МДОУ.

3.2. Городской конкурс проводится в форме дистанционных выставок творческих работ детей, семей воспитанников и педагогов МДОУ.

3.2. Городской конкурс решает следующие задачи:

- организация взаимодействия педагогических коллективов МДОУ и семей воспитанников;

- воспитание чувства патриотизма и гордости за историческое прошлое своей малой Родины;

- развитие навыков взаимодействия взрослых и детей в ходе совместной деятельности;

- стимулирование проявлений творчества, фантазии и элементов креативного подхода при реализации творческого замысла.

4. Организация и порядок проведения конкурса

4.1. Для проведения конкурса создается организационный комитет, состав которого утверждается приказом департамента образования мэрии города Ярославля.

4.2. Организационный комитет:

- доводит до сведения МДОУ Положение о проведении городского конкурса творчества «Ярославль в моем сердце» посредством размещения на официальном сайте, через рассылку в МДОУ по электронной почте;

- обеспечивает проведение этапов городского конкурса и церемонии награждения;

-обеспечивает подготовку места проведения городского конкурса и необходимого оборудования;

- организует работу жюри.

4.3. Жюри создается для оценки работ участников городского конкурса и подведения итогов городского конкурса. Состав жюри утверждается приказом департамента образования мэрии города Ярославля.

4.4. В состав жюри городского конкурса включаются специалисты МДОУ города Ярославля.

4.5. Жюри разрабатывает критерии оценки работ в каждой номинации, утверждает максимальное количество баллов, подводит итоги городского конкурса. Решения оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами и председателем жюри.

5. Участники городского конкурса:

5.1. В городском конкурсе могут участвовать воспитанники МДОУ всех возрастных групп;

- семьи воспитанников МДОУ;

- педагоги МДОУ.

5.2. Для участия в городском конкурсе принимается не более одной работы от МДОУ по каждой номинации, т.е. не более 5 работ от МДОУ (вне зависимости от количества зданий).

5.3. Каждой работе, представленной для участия в городском конкурсе, присваивается номер. Данные об авторе работы вносятся в общий список участников по каждой номинации.

5.4. К городскому конкурсу принимаются авторские работы (рисунки, коллажи, поделки и пр.), выполненные в различной технике, формате, из любых материалов.

5.5. Конкурсные работы могут быть индивидуальные (выполнены одним ребенком или педагогом), коллективные (выполненные группой детей или педагогов).

5.6. Конкурсная работа должна соответствовать заявленной тематике городского конкурса и не должна повторять его название в своей работе.

5.7. Городской конкурс проводится по следующим номинациям:

- рисунок

- 3D -открытка

- скульптурные формы, в т.ч. макеты

- фотоколлажи

- рукоделие

6. Порядок, сроки и условия проведения городского конкурса

6.1. Прием заявок и конкурсных работ осуществляется с 02.09.2020 по 04.09.2020 года по районам города на электронные почты МДОУ:

- Дзержинский район – МДОУ «Детский сад № 107» yardou107@yandex.ru;

- Заволжский район – МДОУ «Детский сад № 240» yardou240@yandex.ru;

- Кировский и Ленинский районы – МДОУ «Детский сад № 158» yarschkind158@yandex.ru ;

- Красноперекоский и Фрунзенский районы – МДОУ «Детский сад № 24» yardou024@yandex.ru.

Каждый файл должен быть подписан № МДОУ, номинация, название работы. Файлы сформированы в папку с номером МДОУ. В тексте письма написать «Ярославль в моем сердце».

6.2. Жюри городского конкурса работает с 08.09.2020 по 10.09.2020 года.

7. Критерии оценки:

- соответствие содержания работы заявленной теме городского конкурса;
- качество и сложность технического исполнения работы;
- оригинальность творческого замысла;
- эстетичность исполнения;
- творческая самостоятельность в раскрытии темы для индивидуальных работ детей (выполнение без помощи взрослых, не копирование или срисовывание);
- авторский подход к исполнению работы (не заимствование из интернета источников, не покупной характер работы).

8. Порядок оформления конкурсной работы, заявки

8.1. Заявка на участие в городском конкурсе оформляется в виде таблицы и включает следующую информацию:

Наименование МДОУ	Название работы	Номинация и категория участников (ребенок или педагог)	Ф.И. автора индивидуальной работы, коллективная работа – № группы или ФИО педагогов;	Ф.И.О. педагога-куратора работы
1.				

8.2. Работа должна сопровождаться информацией на этикетке, на которой указываются:

- название работы;
- фамилия, имя автора;
- № МДОУ
- номинация.

9. Подведение итогов городского конкурса

9.1. Жюри городского конкурса принимает решение о победителях городского конкурса по сумме баллов всех протоколов по каждой конкурсной работе.

9.2. Оценка работ проводится по бальной системе (от 0 до 2 баллов по каждому критерию, где 0 баллов – работа не соответствует критерию, 1 балл – работа частично соответствует критерию, 2 балла – работа полностью соответствует критерию).

9.3. Итоги городского конкурса подводятся по каждой номинации по районам до 15.09.2020 года и будут размещены на официальных сайтах департамента образования мэрии города Ярославля и МДОУ «Детский сад № 106».

9.4. Победители городского конкурса в каждой номинации, занявшие 1, 2, 3 место награждаются Дипломами победителя. Участникам конкурса вручаются сертификаты участников. Рассылка наградений, писем, сертификатов на электронные почты МДОУ будет осуществлена в течение сентября 2020 года.

Руководителям МДОУ, предоставивших возможности для обработки электронных ресурсов и членам жюри вручаются Благодарственные письма департамента образования мэрии города Ярославля.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования мэрии
города Ярославля от 31.08.2020 № 01-05/644

**Состав организационного комитета
городского конкурса творческих работ «Ярославль в моем сердце»
среди воспитанников, педагогических работников, родителей (законных
представителей) дошкольных образовательных учреждений города Ярославля**

Председатель оргкомитета:

Плескевич М.В. – начальник отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Ярославля

Члены оргкомитета:

Галстян О. В. – заведующий МДОУ «Детский сад № 65»

Ерохина О.Н. – ведущий специалист отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Ярославля

Михайлова М. В. – заведующий МДОУ «Детский сад № 106»

Полоникова И.А. – ведущий специалист отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Ярославля

Ульянкина Н. В. – заведующий МДОУ «Детский сад № 82»

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования мэрии
города Ярославля от 31.08.2020 № 01-05/644

Состав жюри

**городского конкурса творческих работ «Ярославль в моем сердце»
среди воспитанников, педагогических работников, родителей (законных
представителей) дошкольных образовательных учреждений города Ярославля**

Дзержинский район:

Бегунова Светлана Владимировна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 106»
(по согласованию)

Совина Любовь Алексеевна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 107» (по
согласованию)

Бузанова Альбина Геннадьевна – воспитатель МДОУ «Детский сад № 70» (по
согласованию)

Поварова Светлана Евгеньевна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 235»
(по согласованию)

Кокорева Диана Викторовна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 192» (по
согласованию)

Заволжский район:

Бурдакова Ольга Анатольевна – воспитатель МДОУ «Детский сад № 139» (по
согласованию)

Угарова Татьяна Викторовна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 240» (по
согласованию)

Некрасова Анна Германовна – воспитатель МДОУ «Детский сад № 65» (по
согласованию)

Киселева Елена Михайловна – воспитатель МДОУ «Детский сад № 158» (по
согласованию)

Брюханова Елена Вячеславовна – воспитатель МДОУ «Детский сад № 25» (по
согласованию)

Кировский и Ленинский районы:

Баранова Светлана Владимировна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 82»
(по согласованию)

Полякова Наталья Валентиновна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 158»
(по согласованию)

Некрасова Анна Германовна – воспитатель МДОУ «Детский сад № 65» (по
согласованию)

Терещук Марина Николаевна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 163» (по
согласованию)

Ситкина Наталия Александровна – воспитатель МДОУ «Детский сад № 106» (по
согласованию)

Краснопереконский и Фрунзенский районы:

Брюханова Елена Вячеславовна – воспитатель МДОУ «Детский сад № 25» (по согласованию)

Бузанова Альбина Геннадьевна – воспитатель МДОУ «Детский сад № 70» (по согласованию)

Кокорева Диана Викторовна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 192» (по согласованию)

Климычева Марина Владимировна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 24» (по согласованию)

Терещук Марина Николаевна – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 163» (по согласованию)