

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента образования мэрии
города Ярославля от 01.10.2020 № 01-05/763

Требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по французскому языку

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по французскому языку (далее – школьный этап олимпиады) составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Порядок), указом губернатора Ярославской области от 18 марта 2020 г. N 47 «О мерах по предупреждению завоза на территорию Ярославской области новой коронавирусной инфекции и ее распространения», письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12 мая 2020 г. N 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов, социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.2. Данные требования включают в себя характеристику особенностей проведения школьного этапа олимпиады, принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения школьного этапа олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников школьного этапа олимпиады, показ олимпиадных работ, рассмотрение апелляций участников школьного этапа олимпиады, условия по организации и проведению школьного этапа олимпиады в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.3. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией с учетом методических рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий всероссийской олимпиады школьников.

1.4. На школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 5-11 классов.

1.5. Задания школьного этапа олимпиады разработаны для трех возрастных параллелей: 5-6, 7-8, 9-11 классов.

1.6. Школьный этап олимпиады проводится в один письменный тур по заданиям, которые носят теоретический характер.

1.7. Продолжительность школьного этапа олимпиады: 60 минут для 5-8 классов, 90 минут для 9-11 классов.

1.8. В случае нарушения участником Порядка и (или) настоящих требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады, представитель организатора вправе удалить участника из аудитории, составив акт об удалении. Участники, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в школьном этапе олимпиады по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

1.9. Итоги школьного этапа олимпиады подводятся в каждой возрастной параллели отдельно, независимо от комплекта заданий.

2. Принципы составления и формирования комплектов олимпиадных заданий

2.1. Принципы составления и формирования комплектов заданий школьного этапа олимпиады разработаны муниципальной предметно-методической комиссией по французскому языку с учетом методических рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий всероссийской олимпиады школьников.

2.2. Задания школьного этапа олимпиады составлены на основе образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня соответствующей направленности (профиля) и с учетом методических рекомендаций, подготовленных Центральной предметно-методической комиссией.

2.3. Участникам школьного этапа олимпиады предлагаются тестовые задания следующих типов:

- множественный выбор: выбор среди вариантов, один из которых является правильным, а остальные (в количестве двух или трех) – отвлекающими (дистракторы);
- альтернативный выбор (правильно/неправильно/в тексте не сказано),
- упорядочение (составить связный текст из разрозненных предложений или абзацев; восстановить последовательность событий, представленных в произвольном порядке);
- трансформация, подстановка (при проверке лексико-грамматических навыков);
- ответы на вопросы закрытого и открытого типа.

2.4. В заданиях для конкурсов понимания устного и письменного текста, лексико-грамматического теста используются связные тексты, а не отдельные предложения.

2.5. Для обеспечения комплексного характера проверки уровня коммуникативной компетенции участников, школьный этап олимпиады проводится по четырём конкурсам:

- конкурс понимания устного текста (COMPRÉHENSION DE L'ORAL);
- конкурс понимания письменного текста (COMPRÉHENSION DES ÉCRITS);
- лексико-грамматический тест (TEST GRAMMATICAL ET LEXICAL);
- конкурс письменной речи (PRODUCTION ÉCRITE)

2.6. Задания обеспечивают качественное и количественное возрастание сложности:

- для 5-6 классов – уровень сложности – A1+;
- для 7-8 классов – уровень сложности – A2;
- для 9-11 классов – уровень сложности – A2+/B1.

A1+	<p>Ключевые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Извлекать основную информацию и классифицировать ее, отвечая на вопросы «кто? что? где? когда?» + «почему, с какой целью?» • рассказывать, описывать, отвечая на вопросы «кто? что? где? когда?»+ «почему, с какой целью?», используя минимум деталей • определять свое отношение к событиям, предметам, людям
-----	---

	<p>Коммуникативные компетенции на рецептивном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ понимать суть запрашиваемой информации, связанной с самим учащимся, его семьей, окружающими людьми, местом проживания, обучения, сферой интересов ✓ понимать основные события, определять их участников, место и время действия ✓ выделять положительные и отрицательные стороны описываемых событий и предметов, достоинства и недостатки, характеризующие людей.
	<p>Коммуникативные компетенции на продуктивном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ запрашивать и сообщать информацию, связанную с самим учащимся, его семьей, окружающими людьми, местом проживания, обучения, сферой интересов ✓ рассказывать, описывать, отвечая на вопросы «кто? что? где? когда?» + «почему, с какой целью?», используя минимум деталей высказывать свое отношение к событиям, предметам, людям, сопровождая его простым объяснением/объяснением несложного типа
	<p>Письменный текст</p> <p>Тип ПТ: эпистолярный (открытка), повествовательный с элементами описания и аргументации</p> <p>Формат ПТ: сплошной, несплошной (бланк, формуляр, анкета), смешанный</p>
	<p>Устный текст</p> <p>Форма речи: озвученная письменная речь, устно порождаемая речь</p> <p>Формат УТ: монолог, диалог</p> <p>Носитель УТ: запись, живая речь</p>
	<p>Иконографический документ: картинка, фотография</p>
<p>А2</p>	<p>Ключевые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • извлекать необходимую для решения поставленной задачи информацию • рассказывать, описывать, отвечая на вопросы «кто? что? где? когда? почему, с какой целью?» • определять свое отношение к событиям, предметам, людям, оценивая их достоинства и недостатки <p>Коммуникативные компетенции на рецептивном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ понимать запрашиваемую информацию, связанную с типичными ситуациями бытового общения ✓ понимать события, определять их участников, место и время действия ✓ выделять и классифицировать положительные и отрицательные стороны описываемых событий и предметов, достоинства и недостатки, характеризующие людей <p>Коммуникативные компетенции на продуктивном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассказывать, описывать, отвечая на вопросы «кто? что? где? когда? почему,

	<p>с какой целью?», используя минимум деталей + представлять излагаемое в виде просто организованной линейной последовательности (монолог)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ запрашивать и сообщать информацию в типичных ситуациях бытового общения ✓ высказывать свое отношение к событиям, предметам, людям, сопровождая его необходимым для понимания объяснением
	<p>Письменный текст</p> <p>Тип ПТ: эпистолярный (открытка), повествовательный с элементами описания, объяснения и аргументации</p> <p>Формат ПТ: сплошной, несплошной (бланк, формуляр, анкета), смешанный, составной</p>
	<p>Устный текст</p> <p>Форма речи: озвученная письменная речь, устно порождаемая речь</p> <p>Формат УТ: монолог, диалог</p> <p>Носитель УТ: запись, живая речь</p>
	<p>Иконографический документ: картинка, фотография, реклама</p>
V1	<p>Ключевые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • извлекать необходимую для решения поставленной задачи информацию • рассказывать, описывать, отвечая на вопросы «кто? что? где? когда? почему? с какой целью?» + обогащать свою речь необходимыми для большей ясности подробностями и деталями + информировать, отвечая на вопросы «кто? что? где? когда? почему? с какой целью?» • высказывать свое отношение к событиям, предметам, людям, оценивая их достоинства и недостатки + объяснять, что служит основанием для оценки + рассуждать, используя общеизвестные («чужие») аргументы за /против, но иллюстрируя их собственными примерами. <p>Коммуникативные компетенции на рецептивном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ понимать запрашиваемую информацию, связанную с ситуациями бытового и полуофициального общения ✓ понимать события, определять их участников, место и время действия + классифицировать детали по степени важности + отделять основную информацию от второстепенной ✓ выделять и классифицировать достоинства и недостатки, характеризующие описываемые события, предметы, людей + выявлять отношение к ним автора + классифицировать аргументы за/против, выраженные в простой эксплицитной форме <p>Коммуникативные компетенции на продуктивном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассказывать, описывать, информировать, представляя излагаемое в виде

<p>структурированной монологической речи</p> <p>✓ запрашивать и сообщать информацию в ситуациях бытового общения широкого спектра + учитывать основные социо - культурные параметры общения</p> <p>✓ высказывать свое отношение к событиям, предметам, людям, сопровождая его объяснением и простой аргументацией как собственной, так и иной позиции</p>
<p>Письменный текст</p> <p>Тип ПТ: эпистолярный (открытка), повествовательный с элементами описания, объяснения и аргументации, информативный</p> <p>Формат ПТ: сплошной, несплошной (бланк, формуляр, анкета, график), смешанный, составной</p>
<p>Устный текст</p> <p>Форма речи: озвученная письменная речь, устно порождаемая речь</p> <p>Формат УТ: монолог, диалог</p> <p>Носитель УТ: запись</p>
<p>Иконографический документ: картинка, фотография, реклама, инфографика</p>

3. Описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

3.1. Оргкомитет школьного этапа олимпиады (далее – оргкомитет) составляет схему рассадки участников в кабинетах в соответствии с количеством поданных в оргкомитет заявлений на участие.

3.2. На школьном этапе олимпиады участники каждого класса должны находиться в своем кабинете. При проведении школьного этапа олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Количество мест в кабинетах должно обеспечивать самостоятельное выполнение заданий школьного этапа олимпиады каждым участником с соблюдением действующих на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в организациях, в том числе, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Все рабочие места участников должны обеспечивать равные условия. Каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом (за партой или столом) в соответствии с его ростом. Для рассадки участников могут быть использованы различные виды ученической мебели: школьная парта, столы ученические (одноместные и двухместные), столы аудиторные.

3.3. Каждому участнику необходимо иметь при себе письменные принадлежности: ручку с синей пастой, карандаш, линейку, листы для черновика.

3.4. Оргкомитет обеспечивает наличие в каждой аудитории запасных ручек, запасных комплектов заданий и бумаги для черновиков.

3.5. Для проведения конкурса на аудирование требуются CD проигрыватели и динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, должен быть свой диск с записью задания, листы ответов.

3.6. Участники, члены оргкомитета, жюри и дежурные по желанию могут использовать средства индивидуальной защиты.

4. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения школьного этапа олимпиады

4.1. Участникам школьного этапа олимпиады запрещается использовать при выполнении заданий любые справочные материалы, книги, словари, бумаги, справочные материалы, электронные средства связи, диктофоны, электронные книги, фотоаппараты и иное техническое оборудование.

4.2. Во время работы над заданиями участник школьного этапа олимпиады имеет право пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями, наряду с выданными оргкомитетом.

5. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий

5.1. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады разработаны муниципальной предметно-методической комиссией по французскому языку с учётом методических рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий всероссийской олимпиады школьников.

5.2. Оцениванию олимпиадных работ подлежат чистовые варианты письменных работ участников школьного этапа олимпиады, черновые записи не проверяются и при оценивании не учитываются.

5.3. Жюри школьного этапа олимпиады (далее - жюри) осуществляют оценивание работ участников, исходя из разработанной муниципальной предметно-методической комиссией системы оценивания.

5.4. За каждый правильно выбранный ответ дается 1 балл.

5.5. Проверка работ участников олимпиады осуществляется согласно следующей методике оценивания:

Класс/Конкурс	5-6 классы	7-8 классы	9-11 класс
Конкурс понимания устного текста	10	12	18
Конкурс понимания письменного текста	10	13	16
Лексико-грамматический текст	12	14	20
Конкурс письменной речи	12	12	12
Итого	44	51	66

6. Процедура регистрации участников школьного этапа олимпиады

6.1. Все участники школьного этапа олимпиады в обязательном порядке проходят процедуру регистрации в кабинетах.

6.2. Схема рассадки участников определена оргкомитетом, каждый участник заранее проинформирован о том, в каком кабинете будет проходить школьный этап олимпиады.

6.3. Регистрация обучающихся в месте проведения школьного этапа олимпиады осуществляется оргкомитетом перед началом ее проведения в соответствии со списками участников.

7. Процедура разбора заданий и показ олимпиадных работ

7.1. Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников школьного этапа олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания,

объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

7.2. Порядок, сроки, форма и место проведения разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ устанавливаются оргкомитетом.

7.3. Члены оргкомитета в образовательной организации – месте проведения школьного этапа олимпиады (далее – ОО – место проведения олимпиады) до начала проведения и в день проведения школьного этапа олимпиады (во время проведения инструктажа с участниками) информируют участников олимпиады и их родителей (законных представителей) о дате, месте, форме и времени разбора олимпиадных заданий, показе олимпиадных работ.

7.4. В ходе разбора заданий представители жюри анализируют типичные ошибки, допущенные участниками, подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий школьного этапа олимпиады.

7.5. Показ работ происходит в одном (или нескольких) кабинетах, оборудованных столами для жюри и столами для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы с учетом соблюдения необходимых санитарно-эпидемиологических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). В целях сохранения здоровья участников школьного этапа олимпиады показ работ может осуществляться в иных формах по согласованию с организатором.

7.6. В ходе самостоятельного просмотра участники имеют право задать члену жюри вопросы по оценке выполненной работы.

7.7. В случае если участник не согласен с выставленными баллами, то он вправе подать заявление на апелляцию.

8. Рассмотрение апелляций участников всероссийской олимпиады школьников

8.1. Участники школьного этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного этапа олимпиады в ОО – место проведения олимпиады в срок не позднее дня разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ.

8.2. Участник школьного этапа олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

8.3. Критерии оценивания не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

8.4. Порядок, сроки, форма и место проведения апелляции устанавливаются оргкомитетом.

8.5. Члены оргкомитета в ОО - месте проведения олимпиады до начала проведения школьного этапа олимпиады и в день проведения (во время проведения инструктажа с участниками) информируют участников и их родителей (законных представителей) о дате, месте, форме и времени рассмотрения апелляций.

8.6. Апелляции участников школьного этапа олимпиады рассматриваются членами жюри.

8.7. Срок рассмотрения апелляции – в течение одного рабочего дня с момента подачи заявления.

8.8. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника школьного этапа олимпиады.

8.9. Устные пояснения, касающиеся работы участника во время апелляции не оцениваются.

8.10. Процедура апелляции проводится с использованием видеофиксации.

8.11. Решения по апелляции принимаются большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

8.12. Процедура апелляции оформляется протоколом, который подписывается всеми членами жюри.

8.13. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов, оформляет протокол.

8.14. Окончательные итоги школьного этапа олимпиады определяет жюри с учетом проведения апелляции.

8.15. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

8.16. Измененные данные в результатах участников являются основанием для пересмотра списка победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

