

ПЛАН
работы департамента образования мэрии города Ярославля
на июнь 2009 года

Подготовка проектов постановлений мэра города,
материалов для муниципалитета и его постоянных комиссий

1.	О награждении работников отрасли Почетными грамотами мэра города	Соловьева Е.В.
2.	О присуждении городской премии выпускникам общеобразовательных учреждений города, награжденных золотыми или серебряными медалями "За особые успехи в учении"	Кудрявцева Т.А.

Коллегия департамента образования

15,15-00, департамент образования мэрии

1.	О выдвижении кандидатур педагогических и руководящих работников на соискание городской премии по итогам работы в 2008-2009 учебном году	Цветкова Е.Э.
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

Совещания при директоре департамента

- Анализ замечаний, полученных общеобразовательными учреждениями в ходе государственной аккредитации в 2009 году.
Ильина Е.А.
- Об итогах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников.
Ильина Е.А.
- Об организации летней оздоровительной кампании детей.
Винтаева Л.В., Абрамова Е.Г.

Исследования и разработки

- Исследование и подготовка материалов по теме «Организация учебного самоуправления и детского движения в образовательных учреждениях города»
Абрамова Е.Г., Мясникова Т.Ю.
- Разработка документов, регламентирующих организацию экспериментальной, инновационной деятельности в МСО
Денисенко Н.И., Никитина С.В.

Мероприятия с работниками

1.	Выдача бланков аттестатов об основном общем образовании и похвальных грамот (заявки на каждый вид бланков оформить отдельно) Фрунзенский район Ленинский район Кировский район Красноперекопский район Дзержинский район Заволжский район	09 10-00 – 11-30 11-30 – 12-30 13-30 – 15-00 10 10-00 – 11-00 11-00 – 12-30 13-30 – 15-30	Ильина Е.А; специалисты отдела общего образования;
2.	Выдача бланков аттестатов о среднем (полном) общем образовании и похвальных грамот (заявки на каждый вид бланков оформить отдельно) Фрунзенский район	17 09-00 – 11-30	Ильина Е.А; специалисты отдела общего образования;

	Ленинский район Кировский район Краснопереконский район Дзержинский район Заволжский район	11-30 – 12-30 13-30 – 15-00 18 09-00 – 11-00 11-00 – 12-30 13-30 – 15-30	
3.	Обмен бланков аттестатов	В течение месяца	Ильина Е.А.
4.	Работа городской апелляционной (конфликтной) комиссии	01-12	Ильина Е.А. Масленина Е.В.
5.	Работа конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций о несогласии с выставленными баллами по алгебре выпускников 9-х классов.	03, 10-00	Ильина Е.А. Масленина Е.В.
6.	Выпускные вечера в общеобразовательных учреждениях	по графику ОУ	Руководители ОУ
7.	Бал выпускников школ Ярославской области	24, 16-00, «Арена 2000»	Сибриков А.В. Руководители ОУ
8.	Чествование выпускников школ города, награжденных медалями «За особые успехи в учении». Вручение городской премии.	25, 14-00 ДК «Нефтяник»	Сибриков А.В. Иванова Е.А.
9.	Совещание заместителей директоров ЦОФ (координаторов)	01, в 15-00 15, в 14-00	Иванова Е.А.
10.	Конкурс на замещение вакантной должности специалиста муниципальной службы департамента образования мэрии. Собеседование.	02, 14-00, департамент образования мэрии	Сибриков А.В. Цветкова Е.Э.
11.	Совещание руководителей ДООУ Дзержинского района «Публичный отчет ДООУ перед родительской общественностью»	02, 10-00, ДООУ № 69	Плескевич М.В. Круглова Е.В.ж
12.	Заседания комиссии по опеке и попечительству	2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24, 30, 14-00, департамент образования мэрии	Винтаева Л.В.
13.	Совещание (в рамках «Школы начинающего руководителя») «Формирование имиджа ДООУ»	04, 14-00, ДООУ № 239 (Кировский р-н)	Плескевич М.В. Филякина Н.В.
14.	Семинар-совещание заместителей директоров по воспитательной работе «О подготовке самоанализа»	09, 14-00, школа № 4	Мясникова Т.Ю.
15.	Совещание директоров МУК	09,10-00, МУК МУК Кировского района	Горнушкина Н.В.
16.	Семинар по разработке учебных планов 8 классов в общеобразовательных учреждениях на 2009/2010 учебный год: Краснопереконский район Дзержинский район Заволжский район Кировский район Фрунзенский район Ленинский район	09-00, актовЫй зал департамента обр. мэрии 01, 03, 05, 08, 09, 10.	Ильина Е.А. Масленина Е.В.
17.	Организация и проведение экспертизы проектов на соискание статуса ОМЦ	09-10, по графику	Шматуха В.А.
18.	Комплектование ДООУ (выдача направлений)	10 - 22	Плескевич М.В., специалисты
19.	Работа комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования	11, 26, с 08-30	Денисенко Н.И.
20.	Семинар для учителей иностранного языка «Исполь-	15, 16, 19, 10-00,	ЯРОО «Ассоциация

	зование интерактивных досок в обучении в иностранному языку» (по предварительным заявкам тел.89109644976)	гимн.№1 17,18, 10-00, ДК Нефтяников	учителей англязыка»
21.	Консультации с организаторами городских массовых мероприятий на 2009-2010 учебный год (Гор СЮН, «Перспектива», ГЦВР, ГЦГТ, ЦДТ «Витязь», ДЭЦ «Родник», ДЮЦ «ЛАД», ДЮЦ «Ярославич», ДМЦ, СДЮТиЭк «Абрис», школа № 50	15-26, по отдельному графику, департамент образования мэрии	Мясникова Т.Ю.
22.	Совещание начальников отделов опеки и попечительства	18, 10-00, департамент образования мэрии	Винтаева Л.В.
23.	Совещание руководителей учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	24, 10-00, департамент образования мэрии	Винтаева Л.В., Леськив Т.В.
24.	Организационное, инструктивное сопровождение конкурса на соискание статуса муниципальной экспериментальной площадки (МЭП), муниципальной инновационной площадки (МИП), муниципальной базовой площадки (МБП).	В течение месяца	Денисенко Н.И Никитина С.В.
25.	Комплектование специальных (коррекционных) классов VII вида и специальных (коррекционных) школ VIII вида	В течение месяца	Денисенко Н.И. Ильина Е.А.
26.	Консультации по составлению учебных планов на 2009/10 учебный год	В течение месяца	Ильина Е.А. Масленина Е.В
27.	Совместная операция с сотрудниками ГИБДД «Внимание дети»	В течение месяца	Абрамова Е.Г. Пицына Г.К., руководители ОУ
28.	Подготовка сборника «Школьные музеи города Ярославля»	В течение месяца	Абрамова Е.Г. Мясникова Т.Ю. Шматуха В.А.
29.	Организация работы городских оздоровительных лагерей. Организация питания учащихся в городских оздоровительных лагерях	В течение месяца	Абрамова Е.Г. Шкляр Е.С. Руководители ОУ
30.	Организация отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение месяца	Винтаева Л.В.
31.	Инструктивное сопровождение подготовки отчетов о самооценке муниципальных образовательных учреждений.	В течение месяца (по согласованию)	Масленина Е.В.
32.	Консультации для руководителей общеобразовательных учреждений по подготовке к прохождению процедуры государственной аккредитации.	В течение месяца (по согласованию)	Масленина Е.В.
33.	Подведение итогов проведения учебных сборов с юношами 10 классов (подготовка отчетных документов в ДО ЯО).	До 15	Никитина С.В.
34.	Предоставление сведений о параметрах реализации мероприятий по улучшению демографической ситуации	до 21	Калинина Н.В.
35.	Прием проектных заявок на конкурс на соискание МЭП, МИП, МБП.	До 25	Никитина С.В.
36.	Совещание с директорами ЦОФов по вопросу формирования проекта бюджета на 2010 год	дополнительно	Евтушенко И.Н. Зорина О.Н.

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации

Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников			
1.	ЕГЭ (основные сроки):		Руководители ППЭ Руководители ОУ-ППЭ
	география, литература	01, 10-00	
	математика	04, 10-00	
	Иностранный язык	08, 10-00	
	Обществознание, химия	11, 10-00	
	История, физика	15, 10-00	
2.	ЕГЭ (резервные дни):		Руководители ППЭ Руководители ОУ-ППЭ
	Русский язык	17, 10-00	
	Иностранный язык, обществознание, биология, физика	18, 10-00	
	География, химия, история, литература, информатика	19, 10-00	
	математика	20, 10-00	
Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов			
3.	Основные сроки:		Руководители ОУ
	Русский язык	02, 10-00	
4.	Экзамены для выпускников, не сдававших экзамены в основные сроки по уважительной причине:		Руководители ОУ
	Русский язык	11, 10-00	
	Алгебра	13, 10-00	
5.	Повторные экзамены:		Руководители ОУ
	Алгебра	23, 10-00	
	Русский язык	26, 10-00	
6.	Отчет об использовании материалов экзаменов, проведенных в основные сроки и досрочно.	09, 10 в отдел сопровождения ГИА (СОШ 44)	Корнилова И.В. Смирнова А.В.

Контрольная деятельность

- Обеспечение безопасности и охраны труда в МОУ Заволжского района: МДОУ детские сады №№ 44, 47, 52, 74, 97, 174, 176
Фирсов Е.Г.
- Комплектование 1-х классов в начальных школах – детских садах.
Ильина Е.А., Плескевич М.В.

Аналитическая деятельность

1.	Анализ отчисления учащихся, не получивших основного общего образования, по итогам 4 четверти, года. Информацию сдать координаторам ЦОФ до 5.06	Руководители ОУ Чечнева В.Г.
2.	Анализ информации по организации работы с учащимися, не приступившими к обучению, систематически пропускающими учебные занятия по итогам 4 четверти. Информацию сдать координаторам ЦОФ до 5.06	Руководители ОУ Чечнева В.Г.
3.	Анализ информации по организации работы с учащимися, обучающимися по состоянию здоровья на дому, в больничных классах по итогам 4 четверти. Информацию сдать координаторам ЦОФ до 5.06	Руководители ОУ Чечнева В.Г.
4.	Анализ информации по учащимся, получающим образование в семейной форме по итогам 4 четверти, года Информацию сдать координаторам ЦОФ до 5.06	Руководители ОУ Чечнева В.Г.
5.	Анализ <u>результатов</u> работы образовательных учреждений с учащимися, систематически пропускавшими занятия в течение 2008-2009 учебного	Руководители ОУ Чечнева В.Г.

	года и не приступившими к обучению в 2008-2009 учебном году. Информацию сдать координаторам ЦОФ до 5.06 по форме № 1, 2	
6.	Анализ состояния учебно-материальной базы по курсу ОБЖ	Никитина С.В.
7.	Анализ результатов ГИА обучающихся 9,11,(12) классов до 26 в отдел сопровождения ГИА (форма предоставления информации будет сообщена дополнительно)	Руководители ОУ Корнилова И.В. Смирнова А.В.
8.	Анализ результатов ЕГЭ обучающихся 11, (12) классов в отдел сопровождения ГИА (форма предоставления информации и сроки сдачи информации будут сообщены дополнительно)	Руководители ОУ Корнилова И.В. Смирнова А.В.
9.	Анализ информации по участникам ГИА выпускников 9 классов ОУ, организуемой РЭК до 11 (по форме 1-5) сдать в отдел сопровождения ГИА (СОШ 44) на бумажном и электронном носителе	Руководители ОУ Корнилова И.В. Смирнова А.В.
10.	Анализ комплектования 1-х, 10-х классов	Ильина Е.А.
11.	Деятельность психологических служб образовательных учреждений за 2008-2009 учебный год	Абрамова Е.Г. Маскова А.В.
12.	Мониторинг профилактических программ по потреблению ПАВ, реализуемых образовательными учреждениями города	Абрамова Е.Г. Маскова А.В.
13.	Подготовка информации в Департамент образования Ярославской области по программе «Одаренные дети»	Абрамова Е.Г. Маскова А.В.
14.	Функционирование городских оздоровительных и профильных лагерей с дневным пребыванием детей	Абрамова Е.Г. Маскова А.В.
15.	Сбор информации и анализ проведения городских массовых мероприятий за 2008-2009 учебный год	Абрамова Е.Г. Мясникова Т.Ю.
16.	Анализ деятельности по возвращению в кровную семью детей, оставшихся без попечения родителей.	Леськив Т.В. Аверьянова О.В.
17.	Анализ деятельности учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и отделов опеки и попечительства по организации социальной адаптации выпускников детских домов и школы-интерната для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Леськив Т.В. Аверьянова О.В.
18.	Анализ реализации силами МУ ЦОФ и ОУ комплекса мероприятий (подготовка технической документации, закупочных процедур, выполнения и приемки работ) по организации и проведению ремонтно-строительных работ, направленных на подготовку образовательных учреждений к новому учебному году 2009-2010, и соответствующему отопительному сезону	Грибков И.Н. Степанов Э.А
19.	Подготовка информации о комплектовании учреждений на 01.06.2009	Зорина О.Н.
20.	Расчёт потребности отрасли в бюджетных ассигнованиях на 2009 год, расчёт отраслевых показателей.	Евтушенко И.Н. Зорина О.Н. Шкляр Е.С.
21.	Анализ подготовки дошкольных образовательных учреждений к летней оздоровительной работе	Плескевич М.В., специалисты отдела

Массовые мероприятия с обучающимися и воспитанниками

1.	Участие в городском мероприятии, посвященном 25-летию ТЮЗа	01-02, ТЮЗ	Леськив Т.В.Борденко Т.Н.Аверьянова О.В., Мясникова Т.Ю.
2.	Сессия международной детской киношколы «Ярославский медвежонок». Тема «Ты не один».	04-11	Абрамова Е.Г. Ищук В.В.
3.	Городская интеллектуально-познавательная игра «Природа родного города», посвященная Дню защиты окружающей среды	05, 11-00, ГорСЮН, ул.Юности, 18а	Абрамова Е.Г. Ляхова Ю.М.

4.	Благотворительная акция «Добротворчество»	05,17-00 – 20-00 06, 12-00 – 17-00 ТЦ «Вернисаж»	Винтаева Л.В. ЯРБОО «Друзья русских сирот»
5.	Городской смотр-конкурс экспозиций, посвященных 1000-летию Ярославля	10, 17, по графику	Мясникова Т.Ю.
6.	Спортивный фестиваль «Июньские старты»	11, 09-30, стадион «Шинник»	Абрамова Е.Г. Пицына Г.К.
7.	5-ый городской конкурс «Рисую мой город». Прием работ. Награждение.	15-19 с 10-00 19, 15-00, центр «Перспектива», ул. Жукова, 17а	Абрамова Е.Г. Маскова А.В. Мясникова Т.Ю.
8.	Участие в первенстве области по туризму	15-22, Тутаевский район, п.Красный Бор	Абрамова Е.Г. Пицына Г.К.
9.	Городской конкурс-выставка художественно-прикладного творчества «Люблю тебя, родная сторона» Закрытие.	28.05 – 18.06 18, 11-00, ГЦВР	Абрамова Е.Г. Попова Л.В.
10.	Городской конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ярославский мишка - сувенир к юбилею» Закрытие.	28.05 – 18.06 18, 11-00, ГЦВР	Абрамова Е.Г. Попова Л.В.
11.	День памяти и скорби 22 июня: несение Почетного наряда курсантами Детского морского центра	22, 10-00 – 13-00	Абрамова Е.Г. Сопетин П.В.
12.	Подведение итогов спартакиады среди школьников.	25	Абрамова Е.Г. Пицына Г.К.
13.	Несение Почётного наряда на Посту № 1	По графику до 20	Абрамова Е.Г. Мясникова Т.Ю. Сопетин П.В.

Заместитель директора департамента –
начальник управления

Л.В.Винтаева

ПЛАН
работы Городского центра развития образования на июнь 2009 года

Научно-методическая поддержка инновационной деятельности в ОУ
Деятельность ОМЦ

1.	Экспертиза проектов на соискание статуса ОМЦ	9.06, 10.06 по графику	Лаврентьева И.В. Полищук С.М.
----	----------------------------------------------	---------------------------	----------------------------------

Методическое сопровождение образовательной практики

Дошкольное образование			
1.	Встреча ТГ «Музейная педагогика»	4.06 13.15 историко-арх. и художественный музей-заповедник (отдел истории края)	Кошлева Н.В.
2.	Встреча ТГ: «Организация работы с детьми раннего возраста»	10.06 9.30 ДОУ №15	Смирнова С.Н.
Отдел психологического сопровождения образовательной практики			
1.	Разработка методических рекомендаций по социально-психологической поддержке замещающих семей	В течение месяца	Угарова М.Г. Мишурова Е.Ю. Масленина А.И.

Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров

Педагоги ДОУ			
1.	<u>Семинар:</u> «Анализ работы ДОУ за учебный год. Планирование работы на новый учебный год» <u>Категория слушателей:</u> ст. воспитатели со стажем до 1 года (Заволжский район)	09.06.09 10-00 СОШ № 83	Шаврина Н.А.
2.	<u>Консультации:</u>	По средам 14.00-17.00 ДОУ № 205 т.:30-05-19	Сысуева Л.Ю.
	<u>Консультации:</u>	По четвергам 9.00-12.00 Админ. Ленинск. района каб.212	Савинова В.В.
	<u>Консультации:</u>	Каждый четверг 10.00-13.00 СОШ 83, каб.9	Шаврина Н.А.
	<u>Консультации:</u>	Каждый вторник 14.00 -17.00, ДОУ №69	Смирнова С.Н.
	<u>Консультации:</u>	Каждый вторник 10.00-12.00 СОШ № 70	Рыжова С.П.
	<u>Консультации:</u>	По понед.12.30-16.00 шк. №70	Кошлева Н.В.
Психологи ДОУ			
1.	Консультации по использованию нормативно-правовой базы, по годовым отчетам педагогов-психологов МДОУ за 2008-2009 учебный год	В течение месяца	Кручинина Р.С.

Общее образование			
Интеллектуальные конкурсы			
1.	Консультации	Вторник СОШ 70 14-30 — 16-00	Медвецкая Е.Ф.
Учителя начальных классов			
1.	Консультации	Вторник СОШ 70 14-00 – 16-00	Сидорова Н.В.
Учителя русского языка и литературы			
1.	Консультации	Вторник СОШ 70 14-00 – 16-00	Дороднова Н.С.
Учителя математики			
1.	Консультации	Вторник СОШ 70 14-00 – 16-00	Большакова Г.Н.
Учителя иностранных языков			
1.	Консультации	Среда	Берестовая Ж.А.
Учителя истории и обществознания			
1.	Консультации	Вторник СОШ 70 14-30 – 16-00	Чернецова С.Б.
Учителя химии			
1.	Консультации	Вторник СОШ 70 14-00 – 16-00	Кукова Г.Г.
Библиотекари ОУ			
1.	Консультации для образовательных учреждений по формированию заявок и закупкам учебной литературы.	В течение месяца	Юхтина Н.Ю.
2.	Консультации	Среда 10.00-12.00	Юхтина Н.Ю.
Использование ЦОР в образовательном процессе			
1.	Консультирование по использованию свободного программного обеспечения.	В течение месяца СОШ № 70	Фокина А.А.
2.	Консультирование по использованию ЦОР в образовательном процессе	В течение месяца СОШ № 70	Дженишаева Т.В., Негода Т.В., Пешкова А.В.
Психологи ОУ и учреждений дополнительного образования			
1.	Консультации по использованию нормативно-правовой базы, по годовым отчетам педагогов-психологов СОШ, за 2008-2009 учебный год	В течение месяца.	Угарова М.Г. Смирнова Ю.В. Сметанина К.В. Мишурова Е.В.
2.	<u>КПК</u> «Психологическое сопровождение образовательного процесса» «Психологическое сопровождение учащихся с особыми потребностями». Модуль 6. «Психологическое сопровождение взаимодействия учителя и ученика». Модуль 5.	15. 06, 10-00 16. 06, 10-00 17.06, 10-00 СОШ № 44 каб.30	Сметанина К.В. Солондаев В.К.
Психологи детских домов и школ-интернатов			
1.	Проведение консультаций для психологов домов и школ-интернатов по новой форме отчетности	В течение месяца.	Мишурова Е.Ю.
Координация работы психологической службы МСО			
1.	Организация анкетирования учащихся по выявлению группы риска по употреблению ПАВ	В течение месяца	Сметанина К.В.
Информационные технологии			

1.	Корректировка муниципальной базы данных ЕГЭ	В течение месяца	Цыпленкова Е.В. Родина Н.В. Смирнова А.В.
2.	Консультации по информационному сопровождению для заместителей директоров, ответственных за проведение ЕГЭ по формированию базы данных ЕГЭ образовательного учреждения.	В течение месяца	Цыпленкова Е.В. Садилова Н.И. Родина Н.В. Сошникова М.В. Тихомирова Л.Н. Берестова И.А.
3.	Проведение обучающих семинаров для специалистов районных ЦОФ и бухгалтеров ОУ	в соответствии с графиком	Шендеровская С.В.
Аттестация педагогических работников МСО			
1.	<u>Консультации</u> по вопросам аттестации на первую квалификационную категорию	В течение месяца	Сапрыкина Г.В. Сафонова А.И. Семичева О.С. Кузнецова Е.В. Ботякова С.Л. Самарина М.В.
2.	<u>Консультирование</u> вновь назначенных на должность руководящих работников МСО	В течение месяца	Сапрыкина Г.В. Сафонова А.И.
Отдел маркетинга			
1.	Консультирование авторов по вопросам подготовки материалов к публикации	В течение месяца	Фролова Ю. В.
2.	Консультирование участников Фестиваля «Открой себя».	В течение месяца	Розина Е.В.
3.	Консультирование вкладчиков и пользователей БНПИ	В течение месяца	Вожлякова М.В. Орлова М.Н.
4.	Консультации по вопросам курсовой подготовки	В течение месяца	Клокова Н.М.
Отдел организационно-педагогической работы			
1.	Консультации для учителей по конкурсу «Учитель года -2010»	1.06-10.06	Тараканова Н.А.
Отдел сопровождения управленческой деятельности руководителей образовательных учреждений			
1.	Работа с руководителями общеобразовательных учреждений по разработке новой редакции Устава учреждения	по заявкам 73-98-76	Малютина В.Н. Егорова В.В.
2.	Проведение консультаций по внесению изменений в Уставы ОУ, разработке новых редакций	В течение месяца	Перова Н.Е. Оскирко Л.В. Васильева Г.В. Шейна В.А.
3.	Консультирование руководителей и управленческих команд образовательных учреждений по вопросам управленческой и инновационной деятельности	в течение месяца 73-98-76	Специалисты отдела сопровождения управленческой деятельности
4.	Сбор заявок на сопровождение управленческой деятельности руководителей учреждений на 2009/2010 уч. год (по вопросам функционирования и развития)	в течение месяца 73-98-76	Специалисты отдела сопровождения управленческой деятельности

Проектирование образовательной деятельности

1.	Разработка правила пользования Медиате-кой МОУ ГЦРО г. Ярославля	В течение месяца	Данц Н.П.
----	------------------------------------------------------------------	------------------	-----------

Организационно-педагогическая деятельность

Отдел методического сопровождения дошкольного образования

1.	Организация и проведение спортивного праздни-ка ДОУ Кировского района, посвященного дню защиты детей, «Веселые старты»	До 4.06	Сысуева Л.Ю.
2.	<u>Детский спортивный праздник</u> , посвященный Дню защиты детей, «Веселые старты» Участники: ДОУ Кировского района	04.06 10-00 ДОУ №82	Сысуева Л.Ю. Баранова С.В.

Отдел методического обеспечения образовательной практики

1.	Семинар «Подготовка организаторов проведе-ния письменной части ЕГЭ по иностранному языку» (для организаторов, участвующих в проведении ЕГЭ по иностранному языку в ППЭ лицей №86)	1.06 10-00 лицей №86	Берестовая Ж.А.
2.	Участие в работе региональной экспертной ко-миссии по проверке части С по литературе	2.06, 3.06	Дороднова Н.С.
3.	Участие в работе экспертной комиссии по про-верке работ в 9 классе по алгебре, в 11 классе по математике	6.06., 7.06	Большакова Г.Н.
4.	Участие в работе городской конфликтной ко-миссии по алгебре	В течение месяца	Большакова Г.Н.
5.	Участие в работе региональной экспертной ко-миссии по проверке заданий с развернутым от-ветом	9.06, 10.06	Берестовая Ж.А.
6.	Участие в работе региональной экспертной ко-миссии по проверке заданий с развернутым от-ветом части С по обществознанию	12.06, 13.06, 14.06	Чернецова С.Б.

Отдел маркетинга

1.	Встреча с участниками Фестиваля педагогичес-ких идей «Открой себя» 2009 для заключения Договоров на трансляцию и распространение научно-педагогической информации (по при-глашениям)	17.06, 13-30 15-00 СОШ№ 70	Вожлякова М.В.
2.	Организация заключительного этапа Фестиваля: ▪ Подготовка комплекта итоговых материалов ▪ Организация встречи с участниками Фести-валя для заключения Договоров на трансля-цию и распространение научно- педагогической информации	В течение месяца 3 –я неделя месяца	Розина Е.В. Вожлякова М.В., Буланова Ю.Л.,
3.	Регистрация заявок на получение ресурсов БНПИ ▪ ведение документации ▪ техническое сопровождение	В течение месяца	Вожлякова М.В., Буланова Ю.Л.
4.	Регистрация новых поступлений в ресурсы БНПИ ▪ ведение документации ▪ техническое сопровождение	В течение месяца	Вожлякова М.В., Буланова Ю.Л.

Отдел методического освоения и сопровождения ЦОР

1.	Сопровождение проекта «Окно в мир».	В течение месяца	Фокина А.А., Волвенкина А.С.
----	-------------------------------------	------------------	---------------------------------

2.	Участие в дистанционных тренингах проекта "СоцОбраз" (социальное образование), направленных на подготовку педагогов, имеющих желание участвовать в сетевой работе с родителями и школьниками.	В течение месяца	Карпов М.В.
3.	Подготовка материалов по Медиатеке для сайта ГЦРО.	В течение месяца	Данц Н.П.
4.	Систематизация и каталогизация имеющихся CD-дисков, фонда видеозаписей	В течение месяца	Данц Н.П.
Отдел аттестации			
1.	Прием заявлений на аттестацию на первую и высшую квалификационные категории на 2009-2010 учебный год <ul style="list-style-type: none"> • Фрунзенский район • Заволжский район • Дзержинский район 	09.06.2009 10.00-16.00 Администрация Фрунзенского района, большой зал (Московский проспект, 107, 2 этаж) 16.06.2009 10.00-16.00 СОШ № 83, каб. 9 (Школьный проезд, 15) 18.06.2009 10.00-16.00 Администрация Дзержинского района большой зал (Ленинградский проспект, 50, 2 этаж)	
Отдел организационно-методической работы			
1	Формирование сети стажерских площадок для организации работы с молодыми педагогами.	1.06-10.06	Тараканова Н.А.
Отдел воспитательной работы			
1.	Формирование творческой группы по разработке методических рекомендаций по построению здоровьесберегающей деятельности в ОУ	В течение месяца	Бороздина И.В.
2.	Формирование творческой группы «Моделирование и проектирование воспитательной работы».	В течение месяца	Ефимова О.В.
Развитие единого информационного пространства муниципальной системы образования			
1.	Развитие программного обеспечения АСИОУ: включение новых полей в структуру базы данных по вновь поступающим запросам пользователей в рамках региональной системы образовательной статистики модификация экранных форм для ввода новых сведений и пользовательских отчетов	в течение месяца	Швецова С.В. Цыпленкова Е.В.
2.	Разработка программного модуля АСИОУ, предназначенного для автоматизированного формирования расчетной части отчета о самооценке образовательного учреждения (совместно с ЦМиОС ИРО Ярославской области)	в течение месяца	Швецова С.В. Цыпленкова Е.В. Кривошеева Е.А.

3.	Проработка вопроса о создании системы методического сопровождения АСИОУ в МСО г.Ярославля	в течение месяца	Швецова С.В. Кривошеева Е.А.
	Консультативная поддержка пользователей АСИОУ 4.2 в образовательных учреждениях МСО г.Ярославля и РСО Ярославской области по телефонной «горячей линии»	понедельник вторник среда четверг пятница	Тараканова О.И. Сошникова М.В. Тихомирова Л.Н. Пучкова Л.В. Берестова И.А.
5.	Сбор данных по региональным показателям в рамках системы региональной образовательной статистики	в течение месяца	Цыпленкова Е.В. Кривошеева Е.А.
6.	Сдача в эксплуатацию программной системы «Очередь ДОУ»	в течение месяца	Цыпленкова Е.В. Мишина Ю.И.