

Протокол №3
заседания Совета директоров
муниципальных образовательных учреждений города Ярославля
от 20.01.2016г.

Присутствовали члены Совета директоров:

Директора образовательных учреждений:

- Высочанская Н.П., директор школы № 4;
- Озерова Т.Н., директор школы № 56;
- Контров Н.Е., директор школы № 11
- Герасимов С.Д., директор школы № 76;
- Дроздова Н.Ю., директор школы № 67;
- Большакова О.В., директор лицея № 86;
- Семенова Л.П., директор школы № 2;
- Ширкина О.А., директор школы № 14;
- Хитрова Г.В., директор школы № 80;
- Попова Л.В., директор МОУ ДОД Ярославского городского Центра внешкольной работы;
- Дудочкин С.Н., директор МОУ ДОД Дом детского творчества Фрунзенского района города Ярославля.

В работе совета приняли участие:

- Ченцова А.И., директор департамента образования мэрии города Ярославля;
- Галочкина Н.В., директор школы № 42;
- Бабунина С.Ю., директор школы 44.

Отсутствовали:

- Буева Е.В., директор школы № 73

I. Повестка дня:

1. Рассмотрение вопроса о реорганизации МОУ СОШ №44 путем присоединения к ней МОУ СОШ № 7.
2. Организация питания в школах.
3. Подготовка и организация семинара по вопросам трудового права, по новым подходам управленческой деятельности (тема выбрана по результатам проведенного анкетирования руководителей ОУ).
4. Расширенное выездное заседание Совета директоров. Знакомство с опытом работы образовательных учреждений города Рыбинска.
5. Разное.

II.

1. По первому вопросу слушали Ченцову А.И., директора департамента образования мэрии города Ярославля.

По первому вопросу слушали Ченцову А.И. Она сказала, что в соответствии с Указами президента от 07.05.2012 года №599, от 01.06.2012 года №761 и Программой содействия созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» на 2016 - 2018 годы от 23.10.2015 года № 2145-р, а также с ведением новых ФГОС, общеобразовательные учреждения должны уйти от второй смены сначала в начальной школе, затем в 10-11 классах, а впоследствии, и основной школе. Это связано с необходимостью создания условий для освоения учащимися программ дополнительного образования, занятий спортом в после урочное время и реализацией программ внеурочной деятельностью. Одной из приоритетных мероприятий программы является оптимизация загруженности школ (эффективное использование имеющихся помещений).

В городе Ярославле 40 школ занимаются во вторую смену, это 9091 человек. Ежегодно, начиная с 2015 года, количество школьников увеличивается в среднем на 3 тысячи человек, то есть, если не использовать эффективно помещения образовательных учреждений, то это ежегодно дополнительно необходимо будет строить три новые школы на 1 тысячу человек. Такой возможности может и не быть из-за финансовой необеспеченности отрасли. А если взять территорию Кировского района, то и земельных участков для строительства новых школ изыскать на его территории уже нет возможности.

Поэтому уже в этом году департамент образования мэрии города Ярославля в соответствии со своими полномочиями принимает решение рассмотреть возможность **реорганизации** не полностью укомплектованной школы (проектная мощность 650-700 мест), а обучается 444 человека, **путем присоединения к ней** МОУ СОШ 7, загруженной менее чем на половину, проектная мощность 650, а занимается 250 человек. Здания МОУ СОШ №7 передать соответственно МОУ СОШ №42 и МОУ СОШ №4 для начальных классов школы, чтобы разгрузить переполненные школы и вывести начальные классы в первую смену.

А.И.Ченцова подробно рассказала о территориальной близости школ, об обеспечении прав детей и педагогов при проведении реорганизации, о сохранении возможности детей заниматься в спортивных школах спортом и т.д. Ответила на вопросы коллег.

Слово было предоставлено руководителям СОШ №42, СОШ №4, СОШ №2, СОШ №44. Они в свою очередь привели аргументы за необходимость реорганизации, так как очень много положительных результатов дает проводимая реорганизация при минимальных рисках, связанных лишь с неудобствами, вызванными сменой места работы и места учебы.

2. По второму вопросу слушали Большакову О.В., Герасимова С.Д., Контрова Н.Е., Семенову Л.П. о контрактах на оказание услуг по организации питания обучающихся в 2016 году. По новым условиям контракта образовательное учреждение **обязано:**

«4.2.1. Предоставить «Исполнителю» оборудованное помещение, отвечающее необходимым санитарно-эпидемиологическим требованиям для оказания услуги. **Своими силами и за свой счет: производить капитальный и текущий ремонты этих помещений, инженерных коммуникаций, оборудования, мебели, по мере необходимости производить замену устаревшего оборудования.** С участием медицинского работника «Заказчика» производить дезинфекцию, дезинсекцию, дератизацию помещений, обеспечивать вывоз мусора (ТБО) и уборку прилегающей территории.

4.2.2. Обеспечить доступ в помещение для оказания услуги.

4.2.3. Обеспечить своевременную оплату оказанных «Исполнителем» услуг.

4.2.4. Оплачивать затраты за фактический расход силовой электроэнергии, за водоснабжение и водоотведение, необходимых для обеспечения технологического процесса приготовления пищи, за расход тепловой энергии, потребляемой в помещениях, используемых для хранения продуктов и приготовления пищи, подсобных помещениях в соответствии с занимаемой площадью».

Таким образом, именно образовательное учреждение несет ответственность и расходы по ремонту и замене оборудования, а не эксплуатирующая оборудование организация. Финансирование таких расходов в планах финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений не запланировано. Поэтому возникла необходимость запросить у департамента образования мэрии города Ярославля информацию по разъяснению порядка проведения и оплаты ремонта вышедших из строя инженерных коммуникаций и кухонного оборудования.

3. По третьему вопросу слушали Дроздову Н.Ю., Хитрову Г.В., Попову Л.В. о подготовке и организации семинара по вопросам трудового

права, по новым подходам управленческой деятельности (тема выбрана по результатам проведенного анкетирования руководителей ОУ).

4. По четвертому вопросу слушали Озерову Т.Н. о подготовке выездного семинара «Знакомство с опытом работы образовательных учреждений города Рыбинска».

Постановили:

1. Одобрить реорганизацию МОУ СОШ №44 путем присоединения к ней МОУ СОШ № 7.
2. Рекомендовать департаменту образования во всех образовательных организациях проверить эффективность используемых помещений с целью ухода от второй смены в школах города и подготовить программу, в которой будут изложены планы работы и мероприятия по обеспечению дополнительными местами детей в образовательных учреждениях города.
3. Поручить Большаковой О.В. составить обращение в департамент образования мэрии города Ярославля с просьбой разъяснить механизм выделения средств на ремонт кухонного оборудования и замену вышедшего из строя.
4. Поручить Хитровой Г.В., Поповой Л.В. проработать вопрос подготовки семинара по вопросам трудового права.
5. Поручить Озеровой Т.Н., председателю Совета директоров, проработать вопросы организации выездного семинара в г. Рыбинске в марте 2016г.

Председатель

Т.Н. Озерова

Секретарь

О.В. Большакова