

Протокол №3
заседания Совета директоров
муниципальных общеобразовательных учреждений города Ярославля
17.01.2018г.

Присутствовали члены Совета директоров:

Директора образовательных учреждений:

- Большакова О.В., директор лицея № 86;
- Высочанская Н.П., директор школы № 4;
- Дроздова Н.Ю., директор школы № 67;
- Озерова Т.Н., директор школы № 56;
- Контров Н.Е., директор школы № 11;
- Герасимов С.Д., директор школы № 76;
- Хитрова Г.В., директор школы № 80;
- Попова Л.В., директор МОУ ДОД «Ярославский городской дворец пионеров»;
- Дудочкин С.Н., директор МОУ ДОД Дом детского творчества Фрунзенского района города Ярославля.

Приглашенные:

- Алексеева Н.М., директор школы № 52;
- Луковикова И.И., директор школы № 70;
- Майорова В.А., директор школы № 57;
- Потемина М.П., директор школы № 13;
- Семко Е.Р., директор МОУ «Провинциальный колледж»;
- Богомолова Л.В., методист отдела организационно-педагогической работы МОУ ГЦРО.

Отсутствовали:

- Семенова Л.П., директор школы № 2;
- Буева Е.В., директор школы № 73.

I.

Повестка дня:

1. Об организации многопрофильного обучения и построения интерактивной развивающей среды в Центре образования № 2030 г. Москвы.
2. Обсуждение предложений участников встречи и внесение их в план работы Совета. Планирование работы Совета директоров на 2018 год.
3. Промежуточный отчет по реализации проекта МИП «Совет директоров школ города как ресурс стратегического развития МСО» за I полугодие 2017/2018 учебного года.

II.

1. По первому вопросу слушали:

- Большакову О.В., директора лицея № 86. Ольга Владимировна познакомила с особенностями интерактивной образовательной среды и организацией многопрофильного обучения в Центре образования № 2030 г. Москвы (образовательная поездка директоров школ города Ярославля МОУ СШ № 16, СШ № 81, лицея № 86 города Ярославля в Центр образования № 2030). Подробно остановилась на сервисах МЭШ (Московской электронной школы) и РЭШ (Российской электронной школы), возможностях использования РЭШ в работе педагогических коллективов образовательных организаций города Ярославля.

2. По второму вопросу слушали:

- Озерову О.Н., директора МОУ СШ № 56, Татьяна Николаевна остановилась на проверках КРУ, познакомила со своим опытом прохождения проверки, предложила обратиться с просьбой к ЦОФ департамента образования мэрии города Ярославля разрабатывать шаблоны документов, удовлетворяющих быстроменяющимся требованиям;
- Семко Е.Р., директор МОУ «Провинциальный колледж», которая отметила полезность для руководителей образовательных организаций МСО работы Совета директоров, осуществление обратной связи. Елена Романовна выступила с предложением донести до руководителей департамента образования мэрии города Ярославля просьбу навести порядок в системе отчетности. Поступают требования за 1 час или 2 часа сдать сведения, заполнить безумные таблицы в 50 пунктов по горизонтали (дополнительное образование), 150 пунктов по вертикали (медиация). Мы постоянно посылаем одну и ту же информацию с разным наполнением (территория, АПС, охрана, видеокамеры, антитеррор и т.д.) в различные запрашивающие организации. АСИОУ – это «отдельная история», идут бесконечные обновления, а после каждого обновления обязательно наступают сбои в работе программы. Елена Романовна предложила Совету директоров организовать сбор вопросов от руководителей образовательных организаций к экономистам и юристам, а лучше, если это будет «кнопка» на сайте департамента образования мэрии города Ярославля. Тогда можно будет на совещаниях руководителей отводить 10 минут для ответов на вопросы, заданные между совещаниями.

- Богомолова Л.В., методист отдела организационно-педагогической работы МОУ ГЦРО отметила, что в качестве такой «кнопки» можно использовать страницу «Руководителю» на официальном сайте ГЦРО.
- Луковикова И.И., директор МОУ СШ № 70, обратила внимание на интервью руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Кравцова С.С. о формирующееся в России единой системы оценки качества образования. ЕСОКО состоит из нескольких подсистем: участие России в международных исследованиях; государственная итоговая аттестация: единый государственный экзамен и ГИА в 9 класса; национальное исследование качества образования (НИКО); Всероссийские проверочные работы (ВПР); Исследование профессиональных компетенций учителей.

Ирина Ивановна также заметила, что хорошо, если в Ярославской области появится аналог МЭШ (Московской электронной школы).

- Дроздова Н.Ю., директор МОУ СШ № 67, в связи с предложением Луковицкой И.И. заметила, что было бы своевременно инициировать продолжение проекта «Электронная школа».
- Потемина М.П., директор МОУ СШ № 13, отметила, что отдельные вопросы с помощью Совета директоров решаются, нужно эту деятельность продолжить. Марина Павловна считает, что необходимо выстраивание системы повышения компетенции руководителей. Сейчас мало курсов узкой направленности для руководителей ОО, «варимся в собственном соку». Марина Павловна предложила Совету директоров обратиться с просьбой к департаменту образования мэрии города Ярославля о выделении отдельных квот для награждения руководителей, чтоб не получалось, что образовательная организация выдвигает на награждение руководителя и учителя, и за счет руководителя, учитель может быть не рекомендован к награждению.
- Майорова В.А., директор МОУ СШ № 57 предложила на совещании для руководителей ОО Кировского и Ленинского районов довести информацию об особенностях функционирования интерактивной образовательной среды и организации многопрофильного обучения в Центре образования № 2030 г. Москвы. Вера Александровна выразила благодарность Дроздовой Н.Ю., директору школы № 67, за проведение семинара по персональным данным и предложила Наталье Юрьевне подготовить новый семинар по персональным данным в связи с изменениями в законодательстве.

- Алексеева Н.М., директор МОУ СШ № 52, предложила поменять или форму или содержание традиционного семинара руководителей ОО города Ярославля в Парк-отеле «Ярославль», может быть, сделать программу на 1 день.
 - Руководители других образовательных организаций возразили, сказав, что двухдневный формат позволяет продуктивно поработать директорам, принять участие не только в семинарских занятиях, но и в тренингах и мастер-классах, которые очень полезны руководителям, что и показал семинар «Личная эффективность руководителя» (13-14.01.2017).
 - Потемина М.П., директор МОУ СШ № 13, отметила, что на второй день не могли остаться многие директора, так как произошла накладка: даты проведения ежегодного семинара и межрегиональной конференции, проводимой ГОАУ ЯО ИРО, совпали (причем 3 года подряд).
 - Высочанская Н.П., директор МОУ СШ № 4, предложила проконсультироваться на следующий год с руководством ГОАУ ЯО ИРО, чтоб избежать совпадения сроков проведения ежегодного семинара директоров ОО города Ярославля и межрегиональной конференции, в проведении которой задействованы многие руководители ярославских школ.
3. По третьему вопросу слушали Озерову О.Н., председателя Совета директоров, о Промежуточном отчете по реализации проекта МИП «Совет директоров школ города как ресурс стратегического развития МСО» за I полугодие 2017/2018 учебного года.

Постановили:

1. Утвердить план работы Совета директоров на 2018 год (Приложение 1).
2. Продолжить проведение руководителями ОО – членами Совета директоров постоянно действующих семинаров (районных и межрайонных) в рамках работы муниципальной инновационной площадки «Совет директоров школ города как ресурс стратегического развития МСО».
3. Утвердить Промежуточный отчет по реализации проекта МИП «Совет директоров школ города как ресурс стратегического развития МСО» за I полугодие 2017/2018 учебного года (Приложение 2).

Председатель

Т.Н. Озерова

Секретарь

О.В. Большакова

**План работы
совета директоров муниципальных образовательных учреждений
города Ярославля на 2018 год**

№ п/п	Мероприятие	Дата	Рассматриваемые вопросы
1.	Заседание Совета директоров	17.01.2018	<p>1. Подведение итогов выездного семинара для руководителей образовательных учреждений МСО города Ярославля «Личная эффективность руководителя», 13.12.2017г. – 14.12.2017, Парк-Отель «Ярославль», организованного Советом директоров муниципальных образовательных учреждений города Ярославля при поддержке департамента образования мэрии города Ярославля и ГЦРО.</p> <p>Руководитель семинара доктор психологических наук Ключева Н.В. Мастер-классы и тренинги для руководителей образовательных организаций. Овладение приемами эффективной работы руководителя как способом сохранения психологического благополучия.</p> <p>2. Планирование работы Совета директоров на 2018 год.</p> <p>3. Работа в рамках муниципальной инновационной площадки «Совет директоров школ города как ресурс стратегического развития МСО» (Промежуточный отчет).</p>
1.	Проведение районных семинаров	Январь-март 2018	<p>– Заволжский район: «Профстандарт педагога и руководителя».</p> <p>– Дзержинский район: «Аналитическая деятельность руководителя ОО. Внутришкольный контроль»</p> <p>– Кировский район: «Инновация как фактор повышения эффективности образовательной</p>

			<p>деятельности обучающихся и педагогов».</p> <p>– Фрунзенский район: «Инновационная деятельность образовательных организаций».</p> <p>– Краснопереконский район: «Мотивирующая образовательная среда. Организация профильного обучения».</p> <p>– Ленинский район: «Проблемы сетевого взаимодействия руководителей».</p>
2.	Подготовка расширенного выездного заседания Совета директоров.	Февраль-март 2018	<p>Организация деятельности по обмену опытом в области управленческой деятельности. Знакомство с опытом управленческой работы образовательных учреждений города Владимира.</p> <p>Выездной семинар по обмену опытом в области управленческой деятельности.</p>
3.	Заседание Совета директоров	Март-май 2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспеченность учебниками при подготовке к новому 2018-2019 учебному году. 2. Подготовка к государственной итоговой аттестации в 2018 году. 3. Отчет о работе Совета директоров муниципальных образовательных учреждений города Ярославля за 2017-2018 учебный год. 4. Корректировка плана работы в рамках МИП «Совет директоров школ города как ресурс стратегического развития МСО».
5.	Заседание Совета директоров	Август 2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение перспектив совместной деятельности Департамента образования мэрии города Ярославля и Совета директоров в сфере повышения уровня профессиональной компетентности руководителей ОО. 2. Анкетирование руководителей ОО о работе Совета директоров, о проблемных ситуациях при подготовке к новому учебному году.
6.	Совещания	Январь-	Реализация проекта «Совет

	рабочей группы Совета директоров	декабрь 2018 (ежемесячно)	директоров школ города как ресурс стратегического развития МСО».
7.	Организация деятельности по обмену опытом (управленческий аспект)	В течение года	Трансляция инновационного опыта управленческой деятельности на МСО.
8.	Заседание Совета директоров	Сентябрь 2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ итогов ГИА. 2. Подготовка муниципальных ОУ к новому учебному году, приемка образовательных организаций (проблемы, которые обозначили руководители ОО). 3. Подготовка сборник инновационной деятельности с картой на сайте ГЦРО (сбор и систематизация материалов).
9.	Выездной семинар членов Совета директоров	Ноябрь 2018	Инновационная деятельность образовательных организаций: опыт, проблемы, перспективы (управленческий аспект).
10.	Заседание Совета директоров	Ноябрь-декабрь 2018	Подготовка декабрьского семинара руководителей образовательных учреждений МСО города Ярославля в соответствии с заявками руководителей МСО.
11.	Организация выездного семинара для руководителей муниципальных ОУ города Ярославля на базе Парк-отеля «Ярославль»	Декабрь 2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тема семинара будет уточнена дополнительно с учетом возникших проблемных вопросов управленческой деятельности и «Карты инновационного потенциала ОУ». 2. Отчет о работе Совета директоров муниципальных образовательных учреждений города Ярославля за 2018 год. 3. Анкетирование руководителей ОУ с целью рационального и продуктивного планирование работы Совета директоров на 2019 год.

**Промежуточный отчет по реализации проекта
МИП «Совет директоров школ города как ресурс стратегического развития МСО»
за I полугодие 2017/2018 учебного года**

Руководитель проекта: Иванова Елена Анатольевна, директор департамента образования мэрии г. Ярославля;

Куратор: Богомолова Лидия Вадимовна, методист МОУ «ГЦРО»

Задачи этапа в соответствии с планом реализации проекта	Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)	Ожидаемые результаты	Достигнутые результаты
Разработать механизмы взаимодействия руководителя ОО в новой архитектонике	<p>Семинары для руководителей ОО г. Ярославля: Заволжский район: Обучающий семинар в школе №2 «Создание и развитие школьных служб медиации».</p> <p>Семинар в школе №2: «Экономическая деятельность директора школы: проблемы и пути их решения».</p>	<p>Включенность руководителей в проблематику создания служб медиации в школах.</p> <p>Совершенствование нормативно-правовой базы (трудового договора и должностных инструкций) в связи с введением эффективного контракта и профессионального стандарта педагога.</p>	<p>Теоретическое осмысление необходимости создания служб медиации в школах. Обучение сотрудников на курсах в ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.</p> <p>Тиражирование опыта в данной деятельности.</p>
	<p>Дзержинский район: Семинар в школе №56: «Аналитическая деятельность руководителя ОО».</p> <p>Мастер-класс: «План-карта контрольно-диагностической функции управления в рамках внутришкольного мониторинга».</p>	<p>Развитие аналитической компетентности управленца.</p>	<p>Распространение опыта использования аналитических форм, позволяющих сохранять временной ресурс управленца.</p>
	<p>Кировский район: Семинар в школе №4 «Работа школ №4, №49 в муниципальных инновационных площадках».</p>	<p>Распространение опыта развития инновационного потенциала педагогического коллектива.</p>	<p>Расширение инновационного потенциала района за счет включения школ № 70 и 25 в инновационную деятельность школы №4.</p>

<p>Фрунзенский район: Семинар в школе №6: «Инновационная деятельность ОУ Фрунзенского района г. Ярославля в 2017-2018 г.»</p>	<p>Распространение инновационного опыта школ Фрунзенского района.</p>	<p>Кооперация школ района в рамках инновационной деятельности.</p>
<p>Краснопереконский район: Семинар в лицее № 86: «Инновационная деятельность ОУ Краснопереконского района г. Ярославля в 2017-2018 учебном году».</p>	<p>Распространение инновационного опыта школ Краснопереконского района.</p>	<p>Трансляция опыта инновационной деятельности.</p>
<p>Ленинский район: Семинар в школе №76: «Проблемы сетевого взаимодействия руководителей».</p>	<p>Выявление проблематики сетевого взаимодействия школ.</p>	<p>Обсуждение проблем отсутствия сетевого взаимодействия.</p>
<p>Заседания проектной группы на базе школы №76 «Подготовка выездного семинара «Личная эффективность руководителя».</p>	<p>Проект проведения семинара. Формирование групп участников.</p>	<p>План проведения семинара.</p>
<p>Формирование заказа доктору психологических наук Ключевой Н.В., сотруднику Центра корпоративного обучения и консультирования государственного университета им. П.Г. Демидова, на разработку содержания выездной сессии руководителей ОО.</p> <p>Выездной семинар на базе Парк-отеля «Ярославль». Руководитель семинара доктор психологических наук Ключева Н.В. Мастер-классы и тренинги для руководителей образовательных организаций «Личная эффективность руководителя».</p>	<p>Проведение выездного семинара силами научных работников Центра корпоративного обучения и консультирования государственного университета им. П.Г. Демидова.</p> <p>Овладение приемами эффективной работы руководителя как способом сохранения психологического благополучия.</p>	<p>Качественная программа проведения семинара.</p> <p>Присвоение приемов сохранения психологического благополучия руководителя.</p>