

Протокол № 6  
заседания Совета директоров  
муниципальных образовательных учреждений города Ярославля  
от 08.04.2015

**Присутствовали** члены Совета директоров:

- Директора образовательных учреждений:
- Буева Е.В., директор МОУ ООШ № 73;
- Высочанская Н.П., директор МОУ СОШ № 4;
- Герасимов С.Д., директор МОУ СОШ № 76;
- Дроздова Н.Ю., директор МОУ СОШ № 67;
- Контров Н.Е., директор МОУ СОШ № 11;
- Озерова Т.Н., директор МОУ СОШ № 56;
- Семенова Л.П., директор МОУ СОШ № 2;
- Хитрова Г.В., директор МОУ СОШ № 80;
- Ширкина О.А., директор МОУ СОШ № 14;
- Дженишаев Н.М., председатель городского комитета профсоюза работников народного образования и науки.
- Ильина Е.А., начальник управления развития муниципальной системы образования департамента образования мэрии города Ярославля;

**В работе совета приняли участие:**

- Ченцова А.И., директор департамента образования мэрии города Ярославля;
- Иванова Е.А., заместитель директора департамента образования мэрии города Ярославля;
- Краснер В.С., заместитель директора МКУ ЦОФ департамента образования мэрии города Ярославля;
- Манголин Е.М., директор МКУ ЦОФОУ Кировского района;
- Рыжкина В.И., директор МКУ ЦОФОУ Краснопереконского района;
- Васильев В.В., директор МКУ ЦОФОУ Ленинского района;
- Соболева С.А., директор МКУ ЦОФОУ Дзержинского района;
- Кузнецов Д.Л., директор МКУ ЦОФОУ Заволжского района;
- Дементьев В.Н., директор МКУ ЦОФОУ Фрунзенского района.

**Отсутствовали:**

- Большакова О.В., директор МОУ лицея № 86;
- Попова Л.В., директор МОУ ДОД Ярославского городского Центра внешкольной работы;
- Дудочкин С.Н., директор МОУ ДОД Дом детского творчества Фрунзенского района города Ярославля.

## І. Повестка дня:

1. Координация действий муниципальных образовательных учреждений города Ярославля с ЦОФОУ.
2. О результатах деятельности творческих групп по разработке эффективных контрактов.
3. **Разное.**
  - 1). Обеспечение учебниками муниципальных образовательных учреждений города Ярославля на 2015/2016 учебный год.

## ІІ.

1. По первому вопросу слушали Краснера В.С., заместителя директора МКУ ЦОФ департамента образования мэрии города Ярославля, который доложил о реструктуризации ЦОФ, об основных направлениях его работы, о распределении обязанностей между специалистами, предложив подготовить информацию о телефонах сотрудников районных ЦОФОУ.

Васильев В.В., директор МКУ ЦОФОУ Ленинского района, проинформировал о результативности работы ЦОФОУ, которая признана удовлетворительной по итогам проверки контрольно-счетной палаты. Основное направление работы ЦОФОУ – осуществление технического надзора. Не забывают в Ленинском районе и о моральном поощрении и поддержке директоров образовательных учреждений, которые при отсутствии финансового обеспечения готовят школы к учебному году. Вячеслав Валентинович напомнил, что участие в программе «Доступная среда» – огромная ответственность для руководителя образовательного учреждения.

Соболева С.А., директор МКУ ЦОФОУ Дзержинского района, проинформировала о работе района по программе «Энергосбережение».

Манголин Е.М., директор МКУ ЦОФОУ Кировского района, рассказал об опыте работы с депутатами, а также о методе отбора школ для участия в программе «Доступная среда».

Кузнецов Д.Л., директор МКУ ЦОФОУ Заволжского района, поделился проблемой использования образовательными учреждениями оборудования, полученного по программе «Доступная среда».

Ильина Е.А., начальник управления развития муниципальной системы образования департамента образования мэрии города Ярославля, обратила внимание на то, что на участие в программе «Доступная среда» нельзя установить очередь, т.к. неперемное условие – наличие детей-инвалидов в образовательном учреждении, в т.ч. инвалидов-колясочников.

Ширкина О.А., директор МОУ СОШ № 14, рассказала об использовании оборудования программы «Доступная среда», предназначенного для детей-инвалидов, об обмене (передаче) неиспользуемого в настоящий момент оборудования в другие школы, чтобы оно всегда работало, а не лежало бесполезным грузом.

Рыжкина В.И., директор МКУ ЦОФОУ Красноперекоского района, сообщила, что на уровне города нет человека, который бы обобщил

результаты работы районных ЦОФов, чаще всего городские совещания руководителей ЦОФов проводятся «для галочки». Она предложила включить в планы работы районных ЦОФов совещания, на которых директора ЦОФов будут отчитываться о проделанной работе.

Контров Н.Е., директор МОУ СОШ № 11, предложил информировать о работе ЦОФов по принципу портала КПМО.

Иванова Е.А., заместитель директора департамента образования мэрии города Ярославля, предложила директорам ЦОФов присутствовать на всех районных и городских совещаниях директоров школ, чтобы лучше знать проблемы образовательных учреждений. Елена Анатольевна назвала один из способов освещения работы ЦОФов – Яндекс-диск.

Герасимов С.Д., директор МОУ СОШ № 76, предложил включить в планы работы ЦОФов весенние осмотры зданий образовательных учреждений, после которых будут составлены акты, а на совместной встрече директоров школ и ЦОФов все необходимые ремонтные работы будут расставлены по приоритетам. Последним шагом будет составление программы ремонтных работ.

Озерова Т.Н., директор МОУ СОШ № 56, обратилась к директору департамента образования мэрии города Ярославля с просьбой создать общегородской перспективный план ремонтных работ. Татьяна Николаевна предложила сократить объем запрашиваемой ЦОФами срочной информации, т.к. многое может сделать сам ЦОФ. Ежегодно знакомить директоров школ с планом-графиком проверок по линии отдела ОТ ЦОФ.

Ченцова А.И., директор департамента образования мэрии города Ярославля, поделилась проблемой – отсутствие системы работы с районными ЦОФ на уровне департамента образования мэрии города Ярославля. Позиция Александры Ивановны: нельзя уходить от ЦОФов, владеющих информацией, ЦОФы должны быть более внимательны к образовательным учреждениям. В школах должны быть созданы условия для функционирования, а руководители учреждений в свою очередь не должны забывать о выполнении СанПиН.

Дженишаев Н.М., председатель городского комитета профсоюза работников народного образования и науки, напомнил о способах морального поощрения руководителей образовательных учреждений.

#### **Постановили:**

1. Директору МКУ ЦОФ департамента образования мэрии города Ярославля подготовить информацию о телефонах сотрудников районных ЦОФОУ.
2. Обязать директоров ЦОФов присутствовать на всех районных и городских совещаниях директоров школ.
3. Включить в планы работы районных ЦОФов совещания, на которых руководители ЦОФов будут отчитываться о результатах проделанной работы.

4. Ежегодно знакомить директоров школ с планом-графиком проверок по линии отдела ОТ ЦОФ.
5. Сократить объем запрашиваемой ЦОФами от образовательных учреждений срочной информации.
6. Создать общегородской перспективный план ремонтных работ.

2. По второму вопросу слушали руководителей творческих групп по разработке эффективных контрактов для разных категорий педагогических работников.

Высочанская Н.П., директор МОУ СОШ № 4, представила проект эффективного контракта для педагога-психолога.

Герасимов С.Д., директор МОУ СОШ № 76, представил проект эффективного контракта для социального педагога.

Семенова Л.П., директор МОУ СОШ № 2, представила проект эффективного контракта для заместителя директора по ВР.

Контров Н.Е., директор МОУ СОШ № 11, представил проект эффективного контракта для заместителя директора по АХЧ.

Ширкина О.А., директор МОУ СОШ № 14, представила проект эффективного контракта для педагога-организатора.

Постановили:

1. Передать разработанный материал в департамент образования мэрии города Ярославля.

3. По третьему вопросу слушали Дроздову Н.Ю., директора МОУ СОШ № 67, которая ознакомила с ответом на обращение директоров образовательных учреждений города Ярославля в департамент образования Ярославской области по вопросу обеспечения учебниками муниципальных образовательных учреждений города Ярославля. В 2015 году необходимы финансовые средства на дополнительную закупку учебников для 1 классов (увеличение контингента), для 6 классов (ФГОС ООО), и 7 классов (ФГОС ООО, пилотные школы). Денег недостаточно. Данный вопрос находится на жестком контроле Президента РФ, Государственной Думы РФ.

Постановили:

1. Составить повторное обращение на имя директора департамента образования Ярославской области по вопросу обеспечения учебниками муниципальных образовательных учреждений города Ярославля на 2015/2016 учебный год.

Председатель

Т.Н. Озерова

Секретарь

Е.В. Буева