

## Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования мэрии  
города Ярославля от 25.11.2022 № 01-05/1147

### Положение

**о городском конкурсе творческих работ «Дворец Деда Мороза»  
среди воспитанников, педагогических работников, родителей (законных  
представителей) дошкольных образовательных учреждений города Ярославля**

**1. Учредитель конкурса:** Департамент образования мэрии города Ярославля.

**2. Организатор конкурса:** Департамент образования мэрии города Ярославля,  
муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №106»

#### **3. Общие положения**

3.1. Настоящее положение о проведении Конкурса среди воспитанников, педагогических работников, родителей (законных представителей) дошкольных образовательных учреждений города Ярославля «Дворец Деда Мороза» (далее—Конкурс) определяет цели, задачи, сроки, порядок и условия проведения, а также категорию участников Конкурса.

3.2. Цель: создание условий для поддержки и стимулирования творческой активности, раскрытия творческого потенциала и самореализации участников образовательных отношений. Конкурс направлен на творчески одаренных детей и родителей (законных представителей), педагогических работников (далее – педагоги) образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (далее – МДОУ).

3.3. Городской конкурс решает следующие задачи:

- приобщение дошкольников к традициям празднования Нового года, воспитание позитивных нравственных качеств;
- поддержка и развитие детской инициативы и творчества;
- продвижение семейного, коллективного и индивидуального творчества;
- организация взаимодействия педагогических коллективов МДОУ и семей воспитанников;

#### **4. Организация Конкурса.**

4.1. Для проведения Конкурса создается организационный комитет, состав которого утверждается приказом департамента образования мэрии города Ярославля.

4.2. Организационный комитет:

- доводит до сведения участников Положение о проведении Конкурса посредством размещения на официальном сайте, через рассылку в МДОУ по электронной почте;
- организует работу жюри;

4.3. Жюри:

- создается для оценки работ участников Конкурса и подведения итогов. Состав жюри утверждается приказом департамента образования мэрии города Ярославля;

- разрабатывает критерии оценки работ в каждой номинации, утверждает максимальное количество баллов, подводит итоги городского конкурса. Решения оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами и председателем жюри.

-определяет победителей и призёров Конкурса.

#### **5.Участники Конкурса:**

- воспитанники МДОУ всех возрастных групп;
- родители (законные представители) дошкольных образовательных учреждений города Ярославля;
- педагоги МДОУ города Ярославля.

#### **6.Условия Конкурса:**

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям.

##### **-Объемный Дворец Деда Мороза.**

Для изготовления использование различных материалов. Размер произвольный.

##### **-Плоскостной Дворец Деда Мороза.**

Для изготовления использование различных техник и материалов (вариант аппликации, пластилинографии и т.д.)

##### **-Рисунок Дворца Деда Мороза.**

Применение различных техник, средств и способов рисования.

##### **-Дворец Деда Мороза из снега.**

Поделка из снега в зависимости от погодных условий. Размер произвольный.

6.2. Конкурсные работы могут быть индивидуальные (выполнены одним ребенком или педагогом), коллективные (выполненные группой детей или педагогов).

6.3. Для участия в Конкурсе принимаются две работы, соответственно заявленным категориям (1 работа «воспитанники», 1 работа «педагог») по каждой номинации, т.е. не более 8 работ от МДОУ.

6.4.Конкурсная работа должна соответствовать заявленной тематике Конкурса.

6.5.Предоставляемые конкурсные работы воспитанников демонстрируют творческие способности ребенка и учитывают возможности возраста при организующей, мотивирующей роли педагога, родителя.

6.6. Критерии оценки творческих работ:

- соответствие тематике Конкурса;
- качество выполнения творческой работы и её эстетический вид;
- оригинальность идеи;
- применение нестандартных техник исполнения и художественных материалов.

#### **7. Порядок приема и оформления конкурсной работы:**

7.1.Прием заявок и конкурсных работ осуществляется с 26.12.2022 года по 11.01.2023 года по районам города на электронные почты МДОУ:

-Дзержинский район – МДОУ «Детский сад № 100» [yardou100@yandex.ru](mailto:yardou100@yandex.ru)

-Заволжский район – МДОУ «Детский сад № 93» [yardou093@yandex.ru](mailto:yardou093@yandex.ru)

-Кировский район – МДОУ «Детский сад № 50» [yardou50@yandex.ru](mailto:yardou50@yandex.ru)

-Красноперекосский район – МДОУ «Детский сад № 212» [yardou212@yandex.ru](mailto:yardou212@yandex.ru)

-Фрунзенский район - МДОУ «Детский сад № 106» [yardou106@yandex.ru](mailto:yardou106@yandex.ru)

-Ленинский район – МДОУ « Детский сад №70» [yardou70@yandex.ru](mailto:yardou70@yandex.ru)

7.2. Заявка на участие в городском конкурсе оформляется в виде таблицы и включает следующую информацию:

Наименование МДОУ	Название работы	Номинация	Категория: Ф.И.(ребенок) автора индивидуальной работы, № группы коллективная работа или Ф.И.О педагога	Ф.И.О. педагога- куратора работы

7.3.Конкурсные работы предоставляются в форме

-номинация **Объемный Дворец Деда Мороза** – видеоролик, создающий обзор всей конкурсной работы. Время видеоролика: не более 30 секунд. Возможно речевое сопровождение о материале, применяемом для изготовления поделки.

- номинации: **Плоскостной Дворец Деда Мороза, Рисунок Дворца Деда Мороза, Дворец Деда Мороза из снега** - фотоматериалы (1 фотография конкурсной работы).

7.4. Каждый тип файла, содержащий фото- и видеоматериалы, должен быть подписан:

-№ МДОУ, номинация, категория участника, название

(например, №106 Объемный Дворец педагог Наш подарок).

7.5. К участию в Конкурсе допускаются работы, соответствующие критериям и оформлению типа файла.

### **8.Подведение итогов городского конкурса**

8.1. Жюри городского конкурса принимает решение о победителях городского конкурса по сумме баллов всех протоколов по каждой конкурсной работе.

8.2. Оценка работ проводится по бальной системе (от 0 до 2 баллов по каждому критерию, где 0 баллов – работа не соответствует критерию, 1 балл – работа частично соответствует критерию, 2 балла – работа полностью соответствует критерию).

8.3. Жюри городского конкурса работает с 12.01.2023. по 17.01.2023 года.

8.5 Итоги городского конкурса подводятся по каждой номинации по районам до года и будут размещены на официальных сайтах департамента образования мэрии города Ярославля и МДОУ «Детский сад № 106».

8.4 Дипломы победителей, сертификаты участников Конкурса, благодарственные письма департамента образования мэрии города Ярославля членам жюри будут размещены на сайте МДОУ «Детский сад № 106» до 31.01.2023 года.

Приложение 2

**УТВЕРЖДЕН**

приказом департамента образования мэрии  
города Ярославля от 25.11.2022 № 01-05/1147

**Состав организационного комитета  
городского конкурса творческих работ «Дворец Деда Мороза»  
среди воспитанников, педагогических работников, родителей (законных  
представителей) дошкольных образовательных учреждений города Ярославля**

**Председатель оргкомитета:**

Головлева М.Н. – начальник отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Ярославля

**Члены оргкомитета:**

Галстян О. В. – заведующий МДОУ «Детский сад № 65»;

Ерохина О.Н. – главный специалист отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Ярославля;

Михайлова М. В. – заведующий МДОУ «Детский сад № 106» ;

Полоникова И.А. – главный специалист отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Ярославля;

Ульянкина Н. В. – заведующий МДОУ «Детский сад № 82».

## Приложение 3

### УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования мэрии  
города Ярославля от 25.11.2022 № 01-05/1147

**Состав жюри  
городского конкурса творческих работ «Дворец Деда Мороза»  
среди воспитанников, педагогических работников, родителей (законных  
представителей) дошкольных образовательных учреждений города Ярославля**

#### **Дзержинский район:**

Макухина С.В. - старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 100» (по согласованию)

Ситкина Н.А.- воспитатель МДОУ «Детский сад № 106» (по согласованию)

Савельева Н.А.- воспитатель МДОУ «Детский сад № 25» (по согласованию)

#### **Заволжский район:**

Макшева Е.В.– старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 93» (по согласованию)

Дудник Н.Е.- воспитатель МДОУ «Детский сад № 144» (по согласованию)

Денисова Е.А. -воспитатель МДОУ «Детский сад № 109» (по согласованию)

#### **Кировский район:**

Лазарева П.В.. – старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 50 »(по согласованию)

Свирцова Н.В. – воспитатель МДОУ «Детский сад № 25» (по согласованию)

Белохвостова М.В.- воспитатель МДОУ «Детский сад № 109» (по согласованию)

#### **Ленинский район:**

Спасова Ю.С.– старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 70 » (по согласованию)

Пташинская М.В.- воспитатель МДОУ «Детский сад № 93» (по согласованию)

Удовенко Т.В.- воспитатель МДОУ «Детский сад № 235» (по согласованию)

#### **Красноперекопский район**

Левашова Л.А.– старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 212» (по согласованию)

Бучина О.А.- воспитатель МДОУ «Детский сад № 50» (по согласованию)

Куликова Я.Ю.- воспитатель МДОУ «Детский сад № 93» (по согласованию)

#### **Фрунзенский район:**

Никитина В.Б. -воспитатель МДОУ «Детский сад № 106» (по согласованию)

Федотова Т.Г.- старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 2» (по согласованию)

Кокорина К.А.- воспитатель МДОУ «Детский сад № 100» (по согласованию)