

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ**

П Р И К А З

13.11.2023

№ 01-05/1092

О проведении III городского
конкурса управляющих советов
«Управляем школой сами»

В целях выявления и распространения опыта наиболее успешных практик деятельности управляющих советов муниципальных общеобразовательных организаций города Ярославля и в соответствии с муниципальной программой «Развития образования в городе Ярославле» на 2023-2025 годы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в декабре 2023 года III городской конкурс управляющих советов «Управляем школой сами» (далее – Конкурс).
2. Поручить подготовку и проведение Конкурса муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя школа № 18».
3. Утвердить положение Конкурса (приложение).
4. Директору муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 18» (Астафьева А.С.):
 - 4.1. Представить на согласование смету расходов на проведение Конкурса заместителю директора департамента (Ильина Е.А.).
 - 4.2. Произвести оплату расходов в соответствии со сметой за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2023-2025 годы.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Ильину Е.А.

Директор департамента

Е.А. Иванова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования мэрии
города Ярославля от 13.11.2023 № 01-05/1092

Положение о проведении III городского конкурса управляющих советов “Управляем школой сами”

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, сроки и порядок проведения III городского конкурса управляющих советов “Управляем школой сами” (далее - Конкурс), а также условия участия в Конкурсе.

1.2. Конкурс проводится с целью выявления и распространения опыта наиболее успешных практик деятельности управляющих муниципальных общеобразовательных организаций города Ярославля.

1.3. Задачами конкурса являются:

- повышение статуса управляющих советов среди участников образовательных отношений;
- развитие школьного самоуправления;
- создание пространства обмена опытом и мнениями среди членов управляющих советов;
- активизация деятельности управляющих советов;
- стимулирование управляющих советов к обучению, развитию, обменом опытом;
- популяризация новых инициатив, неординарных идей и практик деятельности управляющих советов;
- развитие ответственного отношения к системе образования отдельно взятой общеобразовательной организации со стороны участников образовательных отношений.

1.3. Проведение Конкурса планируется в очной форме. В случае, если на очную форму проведения будут наложены ограничения в связи с эпидемиологической обстановкой, организаторы имеют право провести Конкурс в заочном или онлайн-формате, уведомив об этом участников Конкурса в течение 3-х дней, после принятия такого решения, но не позднее дня, предшествующего дню Конкурса.

2. Организаторы и жюри Конкурса

2.1. Учредитель Конкурса - департамент образования мэрии города Ярославля.

2.2. Организатор Конкурса - муниципальное общеобразовательное учреждение “Средняя школа №18” (далее - Организатор).

2.3. Контакты Организатора:

- адрес: г. Ярославль ул. Слепнева д.26
- контактное лицо: Фокина Татьяна Александровна, 8 (4852) 44 03 72, 89605391518
- дополнительные контакты: Хохлов Владимир Александрович, 8 930 114 06 83
- заявки необходимо направлять на почту: yarsch018@yandex.ru - в теме письма указать “Конкурс УС”.

2.4. По всем вопросам Конкурса обращаться к Организатору Конкурса.

2.5. Жюри Конкурса состоит не менее чем из 3 человек. Организатор конкурса самостоятельно отбирает кандидатов в жюри. Кандидат в жюри должен соответствовать следующим параметрам:

- иметь опыт практической реализации проектов;
- обладать компетенциями в управлении людьми и процессами;
- иметь законченное высшее образование;
- не иметь трудовых отношений с участниками Конкурса;
- не иметь с другими членами жюри одного работодателя.

2.6. Члены жюри выполняют свою работу безвозмездно.

3. Участники Конкурса

3.1. Участником конкурса может стать муниципальное общеобразовательное учреждение города Ярославля, в котором создан и действует управляющий совет как коллегиальный орган управления учреждением (организацией). Так же могут принять участие муниципальные общеобразовательные учреждения, в которых функционируют коллегиальные органы управления с участием родительской общественности (например, наблюдательный совет, попечительский совет).

3.2. Общеобразовательное учреждение становится участником Конкурса после предоставления Организатору Конкурса заявки на участие в Конкурсе по прилагаемой форме.

3.3. Заявки (в отсканированном виде) принимаются по электронной почте, указанной в п.2.3. до 17:00 27 ноября 2023 года включительно. Все графы заявки должны быть заполнены. На заявке должна стоять подпись руководителя и печать учреждения.

3.4. Участники Конкурса самостоятельно добираются до места проведения Конкурса.

3.5. В составе команды участника Конкурса в обязательном порядке в день Конкурса должны присутствовать не менее 3-х человек, среди которых должны быть:

- директор учреждения;
- не менее одного представителя управляющего совета от родительской общественности, не являющегося сотрудником учреждения.

3.6. В Конкурсе не принимают участие участники, занявшие 1, 2 и 3 место в предыдущем Конкурсе.

4. Сроки, порядок и место проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится 02.12.23 с 10.00 до 14.00 в присутствии участников в актовом зале Организатора по адресу: г.Ярославль ул.Слепнева д.26 2-й этаж. Время окончания указано ориентировочное и зависит от количества участников Конкурса.

4.2. Конкурс состоит из пяти блоков:

- 4.2.1. Первая конкурсная часть;
- 4.2.2. Выступление экспертов;
- 4.2.3. Вторая конкурсная часть;
- 4.2.4. Третья конкурсная часть;
- 4.2.5. Подведение итогов и награждение.

5. Первая конкурсная часть

5.1. Первая конкурсная часть проходит в виде краткого выступления. В выступлении рекомендуется использовать заранее подготовленную презентацию или

раздаточный материал по теме “Организационная структура управляющего нашего совета”. В выступлении должны быть раскрыты следующие вопросы:

- сколько человек в него входит, из каких категорий лиц сформирован управляющий совет;
- как он формируется, как и когда меняется состав;
- как разделены зоны ответственности в деятельности управляющего совета;
- сколько активных членов в вашем управляющем совете;
- как часто проводятся заседания УС и в каких формах.

5.2. Важно, чтобы участники рассказали о реальной ситуации в своем управляющем совете, а не пересказывали устав учреждения или положение об управляющем совете.

5.3. Нормативная длительность выступления не должна превышать 10 минут. Если длительность выступления составит более 10 минут, то за каждую минуту сверх нормативной длительности снимается 1 балл.

5.4. После выступления членам жюри и другим участникам дается возможность задать вопросы участнику. Длительность этой процедуры для каждого участника не более 7 минут.

5.5. Для оценивания первой конкурсной части жюри использует следующие критерии:

5.5.1. Полнота, ясность и глубина раскрытия вопросов по теме “Организационная структура управляющего нашего совета”:

- сколько человек в него входит, из каких категорий лиц сформирован управляющий совет;
- как он формируется, как и когда меняется состав;
- как разделены зоны ответственности в деятельности вашего УС;
- сколько активных членов в вашем управляющем совете;
- проводятся ли у вас собрания, заседания УС и как часто;

5.5.2. Наглядность: наличие презентации или раздаточного материала;

5.5.3. Владение информацией в ответах на вопросы жюри и других участников;

5.5.4. Реальность, а не формальность представленной информации.

5.6. Каждый член жюри оценивает каждого участника. Максимальное количество баллов за первую конкурсную часть - 10.

6. Выступления экспертов

6.1. Выступления экспертов предназначены для повышения компетенций управляющих советов, в том числе для выполнения заданий второй части конкурса.

6.2. В качестве экспертов могут выступать члены жюри или другие лица по приглашению Организатора Конкурса.

6.3. Эксперты выполняют свою работу безвозмездно.

7. Вторая конкурсная часть

7.1. В течение 15 минут каждый участник формулирует одну проблему или инициативу, требующую работы / участия управляющего совета.

- проблема или инициатива должна быть сформулирована четко и ясно, можно использовать формулу: описание ситуации “до” и описание ситуации “после”;

- проблема или инициатива должна быть реальной для участника, т.е. или уже решенной этим участником, или не решенной, но актуальной для него.

7.2. Для оценивания второй конкурсной части жюри использует следующие критерии:

7.2.1. Четкость формулировки проблемы / инициативы;

7.2.2. Актуальность проблемы / инициативы для общеобразовательных учреждений.

7.3. Каждый член жюри оценивает каждого участника. Максимальное количество баллов за вторую конкурсную часть - 5.

8. Третья конкурсная часть

8.1. Все участники решают сформулированные во второй конкурсной части проблемы / инициативы или, если такие проблемы / инициативы уже были решены ими ранее, рассказывают о своем опыте:

- всем участникам одновременно озвучивается первая проблема / инициатива и выделяется время для ее решения всем участникам, участники решают проблему / инициативу одновременно, участники поочередно рассказывают о своем решении;

- всем участникам одновременно озвучивается вторая проблема / инициатива и выделяется время для ее решения всем участникам, участники решают проблему / инициативу одновременно, участники поочередно рассказывают о своем решении;

- и т.д.

8.2. Для оценивания третьей конкурсной части жюри использует следующие критерии:

8.2.1. Активность участия всех членов команды в решении;

8.2.2. Общие компетенции членов команды Участника;

8.2.3. Реальность и изящность решений (простота, неординарность, понятность);

8.2.4. Глубина проработки решений;

8.2.5. Соответствие способов и инструментов решений полномочиям УС;

8.3. Каждый член жюри оценивает каждого участника. Максимальное количество баллов за третью конкурсную часть - 15.

9. Подведение итогов и награждение

9.1. Организацию оценивания участников членами жюри: подготовку бланков для оценивания, проверку заполнения бланков, подсчет результатов - осуществляет Организатор Конкурса.

9.2. Результаты оценивания Конкурса оформляются протоколом.

9.3. Во время подсчета оценок и оформления протокола для участников будет организован “круглый стол” с членами жюри, во время которого члены жюри, участники и представители Организатора смогут:

- обменяться мнениями по Конкурсу;

- обсудить наиболее распространенные проблемы в работе управляющих советов общеобразовательных организаций;

- обменяться контактами (нетворкинг).

9.4. По результатам Конкурса, в зависимости от количества набранных оценочных баллов, определяются участники, занявшие 1, 2 и 3 место.

9.5. Все участники Конкурса получают сертификаты об участии.

9.6. Участники конкурса, занявшие 1, 2 и 3 место получают соответствующие дипломы и денежные выплаты, предоставленные спонсорами и меценатами, привлеченными Организатором Конкурса.

9.7. Награждение по результатам Конкурса производится в день Конкурса.

**Заявка на участие
в III конкурсе управляющих советов
“Управляем школой сами”**

Наименование участника (в соответствии с уставными документами)	
Полное ФИО контактного лица от управляющего совета	
Сотовый телефон контактного лица от управляющего совета	
Электронная почта контактного лица от управляющего совета	
Дата составления заявки	

Настоящей заявкой подтверждаем, что ознакомлены с Положением о проведении III городского конкурса управляющих советов “Управляем школой сами”.

Директор школы _____ (расшифровка)

МП