

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ**

**П Р И К А З**

25.10.2024

№ 01-05/1030

О проведении городского конкурса для  
детских коллективов «Лайфхаки дружбы»

В целях стимулирования деятельности образовательных организаций в соответствии с современными тенденциями по улучшению безопасного образовательного пространства, в соответствии с муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2024-2025 годы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 1 ноября по 27 декабря 2024 года городской конкурс для детских коллективов «Лайфхаки дружбы».

2. Поручить организацию и проведение городского конкурса для детских коллективов «Лайфхаки дружбы» муниципальному учреждению «Городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

3. Утвердить положение о проведении городского конкурса для детских коллективов «Лайфхаки дружбы» (приложение 1).

4. Утвердить состав организационного комитета (приложение 2) и жюри городского конкурса для детских коллективов «Лайфхаки дружбы» (приложение 3).

5. Директору муниципального учреждения «Городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (Луканина М.Ф.):

5.1. Представить на согласование заместителю директора департамента (Ильина Е.А.) смету расходов на проведение городского конкурса для детских коллективов «Лайфхаки дружбы».

5.2. Произвести оплату расходов в соответствии со сметой за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2024-2025 годы.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента Абрамову Е.Г.

Директор департамента

Е.А. Иванова

## Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования мэрии  
города Ярославля от 25.10.2024 № 01-05/1030

### **Положение о проведении городского конкурса для детских коллективов «Лайфхаки дружбы»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении городского конкурса для детских коллективов «Лайфхаки дружбы» (далее – Конкурс) определяет цели, задачи, сроки, порядок и условия проведения, а также категорию участников Конкурса.

1.2. Конкурс проводится с целью стимулирования деятельности образовательных организаций и в соответствии с современными тенденциями по улучшению безопасного образовательного пространства.

Задачи Конкурса:

- популяризация опыта образовательных организаций по сплочению детских коллективов, развитию дружбы и взаимоуважения среди несовершеннолетних;
- стимулирование активного здоровьесберегающего отдыха и развитие творческого потенциала обучающихся;
- мотивация педагогических работников к развитию инновационных эффективных технологий работы, направленных на развитие эффективных коммуникаций среди детей и их сплочение.

1.3. Учредителем Конкурса является департамент образования мэрии города Ярославля. Подготовку, организацию и проведение Конкурса осуществляет муниципальное учреждение «Городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – МУ ГЦППМС, организатор Конкурса).

#### **2. Организаторы Конкурса**

2.1. Организатор Конкурса обеспечивает:

- организационное, информационное и консультативное сопровождение Конкурса;
- определяет порядок работы жюри;
- по результатам работы жюри подводит итоги Конкурса.

2.2. Руководство Конкурсом осуществляет организационный.

2.3. Жюри, утвержденное приказом, проводит оценку конкурсных работ.

2.4. По вопросам обращаться по телефону 8(4852) 45-75-07 (директор Луканина Марина Федоровна), 8(4852) 45-79-61 (заместитель директора Малахова Светлана Юрьевна).

#### **3. Участники Конкурса**

3.1. Участниками Конкурса могут стать дошкольные и классные коллективы (объединения) образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования города Ярославля (далее – Образовательные организации).

3.2. В Конкурсе предусматривается только коллективное участие. Один класс

(группа, объединение) – одна работа.

3.3. Образовательная организация имеет право представить на Конкурс не ограниченное количество конкурсных работ.

#### **4. Сроки проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в период с 1 ноября по 27 декабря 2024 года.

4.2. Заявки на участие в Конкурсе необходимо направлять в МУ ГЦППМС по электронному адресу: [gcpmss.yar@mail.ru](mailto:gcpmss.yar@mail.ru), не позднее 26 ноября 2024 года.

4.3. Конкурсные работы принимаются по электронной почте: [gcpmss.yar@mail.ru](mailto:gcpmss.yar@mail.ru) с пометкой «КОНКУРС ДЕТСКИХ КОЛЛЕКТИВОВ» не позднее 26 ноября 2024 года.

4.4. Заявки и конкурсные работы, поступившие позднее указанного срока и заполненные не по форме, не рассматриваются.

4.5. Не позднее 27 декабря 2024 года состоится подведение итогов конкурса.

#### **5. Порядок проведения и условия Конкурса**

5.1. Для участия в Конкурсе участниками предоставляется:

- заявка на участие в Конкурсе;
- фотография конкурсной работы.

5.2. Требования к работам:

- групповая работа класса/группы/объединения, отражающая тематику «Секреты (лайфхаки) дружбы». Результат работы фотографируется и предоставляется в электронном виде в формате jpg.

Ответственность за соблюдение авторских прав несет педагогический работник, готовящий участников.

5.3. Конкурсные работы оцениваются жюри по следующим критериям:

- соответствие теме и полнота ее раскрытия;
- информативность (логичность, насыщенность, грамотность);
- оригинальность (замысла, формы и содержания) работы;
- качество оформления работы.

5.4. В целях популяризации опыта организатор оставляет за собой право на размещение представленных материалов.

#### **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. По итогам Конкурса профессиональным жюри будут определены победитель и два призера. Победители и призеры конкурса в установленном порядке награждаются дипломами и памятными подарками. Участники Конкурса получают сертификаты участия в электронном виде.

6.2. Педагогические работники, подготовившие победителей и призеров Конкурса из числа обучающихся и руководители организаций, получают благодарственные письма.

6.2. Итоги Конкурса оформляются организационным комитетом, утверждаются приказом департамента образования мэрии города Ярославля и размещаются на официальном сайте МУ ГЦ ППМС <http://gc-pmss.ru>.

#### **7. Авторские права участников Конкурса**

7.1. Ответственность за соблюдение авторских прав на конкурсную работу, несет автор конкурсной работы – участник Конкурса.

7.2. Предоставляя свою конкурсную работу, автор автоматически дает организатору право на его использование в некоммерческих целях (размещение в сети интернет, участие

в творческих проектах, публикации в СМИ и т.п.).

7.3. Участники Конкурса дают согласие на обработку своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адреса электронной почты и иных сообщенных организатору своих персональных данных).

**Заявка на участие в городском конкурсе для детских коллективов  
«Лайфхаки дружбы»**

Просим допустить для участия в городском конкурсе «Лайфхаки дружбы»  
от образовательной организации \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

Сообщаем о себе следующие сведения:

Юридический адрес образовательной организации (с индексом)	
Вид образовательной организации (ДОУ, лицей, гимназия, МОУ учреждение дополнительного образования и т.д.)	
Фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации	

В Конкурсе участвуют

№ п/п	Класс/группа/объединение, количество участников	Педагогический работник, готовивший участников (фамилия, имя, отчество полностью, должность, сотовый телефон, электронный адрес для получения сертификата)

Руководитель Образовательной организации, подпись, расшифровка подписи, печать

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования мэрии  
города Ярославля от 25.10.2024 № 01-05/1030

**Состав организационного комитета городского конкурса для детских коллективов  
«Лайфхаки дружбы»**

**Председатель организационного комитета:**

Абрамова Елена Германовна - начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля

**Члены организационного комитета:**

Молчанова Мария Геннадьевна - ведущий специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля,

Малахова Светлана Юрьевна - заместитель директора муниципального учреждения «Городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (по согласованию)

### Приложение 3

#### УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования мэрии  
города Ярославля от 25.10.2024 № 01-05/1030

#### **Состав жюри городского конкурса для детских коллективов «Лайфхаки дружбы»**

##### **Председатель жюри:**

Луканина Марина Федоровна - директор муниципального учреждения «Городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

##### **Члены жюри:**

Боярова Елена Станиславовна – старший преподаватель Центра воспитания и социализации ГАУДПО ЯО «Институт развития образования» (по согласованию);

Журавлев Игорь Григорьевич – заведующий отделом учебно–методического обеспечения и мониторинга МУ «Городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (по согласованию);

Макеева Татьяна Витальевна - заведующий кафедрой социальной педагогики и организации работы с молодежью факультета социального управления ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (по согласованию);

Мельникова Нина Николаевна – педагог-психолог МУ «Городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» города Ярославля (по согласованию);

Мелюхов Андрей Сергеевич – педагог дополнительного образования МУ «Городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» города Ярославля (по согласованию);

Угарова Марина Германовна - старший методист отдела социально-психологического сопровождения муниципального образовательного учреждения «Городской центр развития образования», кандидат психологических наук (по согласованию);

Хорошавина Елена Валентиновна – заведующий отделом профилактики, медицинской помощи и диагностики МУ «Городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (по согласованию);

Шалаева Ольга Николаевна – методист МУ «Городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (по согласованию).