



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

П Р И К А З

23.09.2026

№ 01-05/673

О проведении муниципального этапа
Всероссийского конкурса педагогических
работников «Воспитать человека»

В целях выявления и трансляции лучших практик организации воспитательного процесса, повышения престижа педагогической профессии и общественного признания деятельности педагогических работников и специалистов в области воспитания, их поддержки и поощрения, в соответствии с муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2023-2028 годы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап Всероссийского конкурса педагогических работников «Воспитать человека» (далее – Конкурс) в срок с 12 октября по 25 декабря 2026 года.

2. Муниципальному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования» (далее МОУ «ГЦРО») обеспечить организационно-методическое сопровождение проведения Конкурса.

3. Утвердить:

- Положение о проведении муниципального этапа Конкурса (приложение 1);
- состав организационного комитета муниципального этапа Конкурса (приложение 2);
- состав жюри муниципального этапа Конкурса (приложение 3).

4. Директору МОУ «Городской центр развития образования» (Евстратова Е.С.):

4.1. Представить на согласование заместителю директора департамента (Ильина Е.А.) смету расходов на проведение Конкурса.

4.2. Произвести оплату расходов в соответствии со сметой за счёт средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2023-2028 годы.

5. Руководителям общеобразовательных организаций создать условия и оказать необходимое организационное содействие организаторам и участникам Конкурса.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и воспитательной работы Абрамову Е.Г.

Заместитель директора -
начальник управления

А.Г. Гуськов

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса
педагогических работников «Воспитать человека»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса педагогических работников «Воспитать человека» (далее – Конкурс).

1.2. Предметом Конкурса выступает профессиональное мастерство педагогических работников по реализации воспитательной деятельности в образовательном процессе.

1.3. Учредителями Конкурса являются департамент образования мэрии города Ярославля, Ярославская городская организация Общероссийского профсоюза образования.

Организационно-методическое сопровождение Конкурса осуществляет муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования» (далее – МОУ «ГЦРО»).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целями Конкурса являются выявление и трансляция профессиональному сообществу инновационного педагогического опыта воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций Российской Федерации.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление инновационных форм воспитательной деятельности педагогических и управленческих работников образовательных организаций всех типов и общественных объединений;
- содействие профессиональному развитию, квалификационному росту педагогических и управленческих работников, осуществляющих организацию воспитательного процесса в образовательных организациях всех типов и общественных объединениях;
- трансляция лучших практик воспитательной деятельности педагогических и управленческих работников, обеспечивающих высокие результаты и качество организации воспитательного процесса в образовательных организациях всех типов и общественных объединениях.

3. Номинации Конкурса

В рамках Конкурса принимаются практики, раскрывающие успешный опыт воспитательной деятельности, реализуемой по 10 номинациям:

- 1) в образовательных предметах;
- 2) в условиях внеурочной работы;
- 3) в группах продленного дня;
- 4) в условиях музейной среды;
- 5) в условиях школьных театров и детских театральных кружков;
- 6) в условиях спортивно-оздоровительных клубов;
- 7) в условиях детских объединений в учреждениях;
- 8) с использованием эффективно выстроенного медиасопровождения;

- 9) с использованием эффективно выстроенной предметно-пространственной среды;
- 10) в условиях социального партнерства, организованного между образовательным учреждением и организацией, сфера деятельности которой не связана со сферой воспитания напрямую.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса могут быть педагогические работники, осуществляющие на высоком профессиональном уровне организацию и реализацию воспитательной деятельности в образовательном процессе:

- учителя и классные руководители общеобразовательных организаций;
- педагоги-организаторы;
- педагоги дополнительного образования;
- вожатые, старшие вожатые;
- воспитатели;
- социальные педагоги;
- тьюторы;
- методисты, старшие методисты;
- сотрудники образовательных организаций, реализующие воспитательные практики в группах продленного дня;
- тренеры и другие сотрудники образовательных организаций или общественных объединений, осуществляющих организацию и реализацию индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- руководители, заместители руководителей образовательных организаций всех типов (по воспитательной работе);
- организаторы ученического самоуправления и детских общественных объединений и движений;
- руководители и представители музеев общеобразовательных организаций, которые осуществляют воспитание в условиях музейной среды;

4.2. Участие в Конкурсе носит заявительный и добровольный характер. Возраст участников Конкурса не ограничивается.

4.3. Требования к педагогическому стажу и опыту профессиональной деятельности участников Конкурса не выдвигаются.

4.4. Участник Конкурса имеет право подать заявку на участие только в одной номинации.

5. Руководство Конкурсом

5.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

5.2. Оргкомитет осуществляет разработку содержания и сопровождение Конкурса по следующим направлениям:

- организационно-методическое (разработка содержания и проведение конкурсных испытаний, организация работы жюри, координация деятельности участников Конкурса);
- экспертное (разработка требований и критериев оценки конкурсных испытаний);
- организационно-техническое (непосредственная организация и проведение всех этапов Конкурса);
- информационно-аналитическое (анализ процессов и результатов Конкурса, популяризация Конкурса в СМИ).

5.3. Основным принципом формирования жюри Конкурса является возможность включения в его состав известных и авторитетных в педагогическом сообществе экспертов в сфере образования, таких как победители профессиональных конкурсов предыдущих лет, представители департамента образования мэрии города Ярославля, образовательных организаций высшего образования, директорского корпуса.

5.4. Жюри Конкурса оценивает выполнение всех конкурсных испытаний в соответствии с критериями, утвержденными Оргкомитетом, определяет финалистов, победителей в каждой номинации (1-3 место) и абсолютного победителя Конкурса.

5.5. Член жюри, работающий с участником Конкурса в одной образовательной организации, не оценивает прохождение им конкурсных испытаний.

5.6. Жюри Конкурса имеет право инициировать размещение конкурсных материалов участников в Банк актуального педагогического опыта МСО города Ярославля (БАПО <http://www.yarbnpi.ru/>).

6. Этапы и сроки проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится с **12 октября по 25 декабря 2026** года и проходит в два тура:

первый тур – заочный;

второй тур – очный.

Формат проведения конкурсных мероприятий зависит от эпидемиологической ситуации в городе Ярославле.

6.2. Первый тур является обязательным для всех участников Конкурса.

6.3. Ко второму туру допускаются конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов по итогам первого тура в каждой номинации и ставшие победителями Конкурса (1-е место) в каждой номинации – финалистами Конкурса.

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. **Первый тур** (заочный) включает два конкурсных испытания.

7.2. **Заочные конкурсные мероприятия первого тура** проводятся в следующем порядке.

7.2.1. В срок **до 9 октября 2026 года (включительно)** участники Конкурса направляют на адрес электронной почты opsgcro@yandex.ru с пометкой в теме письма «Воспитать человека» следующие документы:

- заявление на участие в Конкурсе в формате PDF (Приложение 1 к Положению),
- информационную карту участника в формате PDF и в формате Microsoft Word (Приложение 2 к Положению),
- копии паспорта и трудовой книжки (формат PDF),
- 2 цветные фотографии (портретную и жанровую), загружаются в формате JPEG с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.
- согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к Положению).

7.2.2. В срок **до 20 октября 2026 года (включительно)** участники направляют для заочной экспертизы на адрес электронной почты opsgcro@yandex.ru с пометкой в теме письма «Воспитать человека» (с указанием номинации) ссылку на **конкурсные материалы**, включающие:

- 1) паспорт воспитательной практики в формате Microsoft Word (Приложение 4, 5 к Положению);
- 2) воспитательное событие (Приложение 6 к Положению).

7.2.3. Конкурсные материалы (Паспорт воспитательной практики и видеоролик) размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации, которую представляет конкурсант.

Ссылки на открытый просмотр видеоролика «Воспитательное событие» предоставляются участниками Конкурса для оценивания не позднее **20 октября 2026 года**. Они должны быть активными при открытии и входе через любой браузер (Yandex, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera).

7.3. Жюри Конкурса осуществляет экспертизу конкурсных материалов с **26 октября по 13 ноября 2026 года** в дистанционном формате.

Жюри Конкурса оценивает выполнение всех конкурсных испытаний первого тура в баллах в соответствии с критериями, утвержденными Оргкомитетом. Итоги первого тура подводятся отдельно **по каждой номинации**.

Участники, набравшие наивысший средний балл в общем рейтинге по результатам первого тура в заявленной номинации, объявляются **победителями в номинации (1-е место)** и становятся **финалистами** Конкурса.

Участники Конкурса, занявшие одинаковые позиции в общем рейтинге в номинации, сравниваются по результатам конкурсного испытания «Воспитательное событие». Преимущество отдаётся участнику первого тура, получившему при прохождении конкурсного испытания «Воспитательное событие» наибольший средний балл в заявленной номинации.

При равенстве баллов, полученных по результатам конкурсного испытания «Воспитательное событие», вопрос о позиции участника в рейтинге решается жюри Конкурса путем открытого голосования.

При равенстве голосов членов жюри голос председательствующего на заседании является решающим.

7.4. Второй тур включает два конкурсных испытания «Мастер-класс по воспитательной практике» и «Вопрос от эксперта».

Во втором туре Конкурса участвуют финалисты, победители (1-е место) в каждой номинации.

Количество участников второго тура (финалистов) напрямую зависит от числа номинаций, заявленных конкурсантами для участия в текущем году.

7.4.1. Конкурсное испытание «Мастер-класс по воспитательной практике» проводится **24 ноября 2026 года** в МОУ ДО «Ярославский городской Дворец пионеров» (ул. Советская, д. 17).

Мастер-класс предполагает ознакомление с особенностями методики представленной финалистом на Конкурс воспитательной практики (Приложение 7 к Положению).

Мастер-класс проводится в присутствии жюри и участников Конкурса в формате учебно-методического занятия с коллегами. Финалист демонстрирует способы реализации своей воспитательной практики для конкретной целевой аудитории.

Мастер-класс, проводимый в формате видеоконференции, должен быть адаптирован к предлагаемым условиям.

Продолжительность мастер-класса: **20 минут**.

По окончании мастер-класса каждый финалист проводит рефлексивный самоанализ представленной практики (**до 5 минут**).

Оценка конкурсного испытания осуществляется по 10 критериям.

Варианты оценки по показателю имеют следующее выражение в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

Критерии и показатели оценивания:

1. Соответствие проводимого мастер-класса заявленной номинации.
2. Отражение в мастер-классе ценностно-целевых установок.
3. Степень регулярного взаимодействия конкурсанта со всеми участниками мастер-класса.
4. Инновационность проводимого мастер-класса.
5. Грамотное построение изложения конкурсанта.
6. Степень использования ярких ораторских приемов конкурсантом.
7. Степень рефлексии о проведенном мастер-классе другими финалистами.
8. Степень проведения рефлексивного самоанализа конкурсантом, проводившим мастер-класс.
9. Степень умения финалиста вести конструктивный диалог.
10. Соблюдение тайминга выступления конкурсантом.

Критерий 11 «Степень проработанности мастер-класса для проведения в онлайн-формате» используется в том случае, если конкурсное мероприятие будет проходить онлайн.

7.4.2. Заключительное конкурсное испытание второго тура «**Вопрос от эксперта**» (Приложение 8 к Положению) состоится **26 ноября 2026 года** в МОУ ДО «Ярославский городской Дворец пионеров» (ул. Советская, д. 17).

Вопросы от экспертов посвящены современным тенденциям в сфере воспитания и/или связаны с тематикой номинаций. Перечень вопросов предъявляется финалистам непосредственно в начале конкурсного испытания. На подготовку к ответу каждому конкурсанту дается **5 минут**. Продолжительность выступления каждого финалиста – **3 минуты**.

Жюри вправе задать дополнительный уточняющий вопрос каждому из финалистов.

Очередность выступлений финалистов определяется по результатам жеребьевки, которая проводится непосредственно перед началом конкурсного испытания.

Оценка конкурсного испытания осуществляется по **4** критериям. Каждый критерий включает показатели, раскрывающие его содержание.

Варианты оценки по показателю имеют следующее выражение в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

Критерии и показатели оценивания:

1. Степень полноты ответа конкурсанта на заданный вопрос.
2. Степень аргументирования ответа конкурсанта на заданный вопрос.
3. Степень убедительности изложения ответа конкурсантами.
4. Наличие в ответе конкурсанта личной точки зрения, привлечение собственного опыта.

8. Подведение итогов Конкурса.

8.1. По итогам конкурсных испытаний первого тура формируется общий рейтинг в виде списков участников Конкурса в каждой номинации. Позиция участника Конкурса в рейтинге в каждой номинации определяется средним баллом, полученным участником в результате прохождения им конкурсных испытаний. Участник, набравший наивысший средний балл при подсчете результатов отдельно в каждой номинации, займет первую строчку рейтинга в данной номинации; остальные участники будут располагаться в рейтинге в порядке уменьшения полученного ими результата (среднего балла).

При определении победителя Конкурса (1-3 место) в каждой номинации учитывается сумма всех баллов, полученных участником по итогам первого тура Конкурса в заявленной номинации.

Участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов по результатам первого тура Конкурса в каждой номинации, объявляется победителем Конкурса (1-е место) в заявленной номинации. Победителями Конкурса, занявшими 2 и 3-е место в каждой номинации, становятся два участника Конкурса, следующие в рейтинге за победителем (1-е место) в каждой номинации.

8.2. Оргкомитет Конкурса имеет право не выявлять победителя в номинации (1-е место), если на участие в Конкурсе в данной номинации подал заявку только один претендент. Он может принять участие в Конкурсе, выбрав другую из предложенных Оргкомитетом номинаций.

8.3. Оргкомитет Конкурса имеет право не присуждать 2-е и 3-е место в номинациях, где на участие в Конкурсе были представлены заявки не более, чем от 3 претендентов. В этом случае жюри Конкурса определяет только одного победителя, занявшего 1-е место в данной номинации. Он становится финалистом и участвует во втором туре Конкурса. Оставшиеся два претендента получают диплом участника Конкурса.

8.4. По итогам конкурсных испытаний второго тура формируется рейтинг финалистов.

Финалист Конкурса, набравший наивысший средний балл в рейтинге по результатам второго тура, становится абсолютным победителем Конкурса.

Финалисты Конкурса, занявшие одинаковые позиции в рейтинге, сравниваются по результатам конкурсного испытания **«Мастер-класс по воспитательной практике»**. Преимущество отдаётся участнику второго тура, получившему при прохождении конкурсного испытания «Мастер-класс по воспитательной практике» наибольший средний балл.

При равенстве баллов, полученных по результатам конкурсного испытания второго тура «Мастер-класс по воспитательной практике», вопрос о позиции участника в рейтинге решается жюри Конкурса путем открытого голосования.

При равенстве голосов членов жюри голос председательствующего на заседании является решающим.

8.5. Итоги Конкурса подводятся в 2-х недельный срок по окончании второго тура.

8.6. Результаты Конкурса объявляются на церемонии награждения, место проведения которой определяется решением Оргкомитета.

8.7. Победители Конкурса (1-3 место) в каждой номинации награждаются дипломами и призами. Абсолютному победителю Конкурса вручается именной символ Конкурса. Участники Конкурса получают дипломы и памятные подарки.

8.8. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации и социальных сетях. По его итогам выпускается лифлет, который распространяется в образовательные организации участников.

8.9. Абсолютный победитель Конкурса и победители (1-3 место) в каждой номинации могут принять во Всероссийском конкурсе педагогических работников «Воспитать человека».

9. Заключительные положения

Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Оргкомитетом Конкурса в пределах установленных компетенций.

Приложение 1 к Положению

В Оргкомитет муниципального этапа
Всероссийского конкурса педагогических
работников «Воспитать человека» – 2027

_____,
(ФИО полностью в родительном падеже)
участника конкурса в номинации

(название номинации)

Заявление

Я, _____,
(ФИО участника)

даю согласие на участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса педагогических работников «Воспитать человека» – 2027 и внесение сведений, указанных в информационной карте в базу данных об участниках конкурса и использование их в некоммерческих целях для размещения в сети «Интернет», Банке актуального педагогического опыта МСО города Ярославля (<http://www.yarbnpi.ru>), буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись (расшифровка)

(фотопортрет
4×6 см)

**Информационная карта участника
муниципального этапа Всероссийского конкурса
педагогических работников «Воспитать человека»**

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Личный сайт или профиль в социальных сетях, где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)	
Занимаемая должность	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Стаж работы общий педагогический/в занимаемой должности	
Аттестация (наличие квалификационной категории)	
Почетные звания и награды (полное название в соответствии с документами, год получения)	
Участие в конкурсах профессионального мастерства (полное название конкурсов в соответствии с положениями, уровень, год участия, место)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т.п., места и сроки их получения)	
Ученая степень	
Название диссертационной работы (работ)	
Основные публикации (брошюры, статьи, книги) – автор (авторы), издательство, год. Для публикаций, размещённых в Интернете, – полная ссылка с индексом	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего (школьного)	

совета	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Таланты	
6. Контакты	
Адрес официального сайта образовательной организации	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Электронный адрес (e-mail)	
7. Наставник, сопровождающий конкурсанта	
Фамилия, имя, отчество	
Место работы	
Занимаемая должность	
Мобильный телефон	
Электронный адрес (e-mail)	
Материалы для размещения на сайте Конкурса	
Ваше педагогическое кредо	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее вам близкие	
Номинация Конкурса	
Область применения представляемой воспитательной практики (аннотация проекта воспитания и социализации)	
Интересные сведения об участнике конкурса, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаем:

_____ (_____)
 (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)
 (подпись) (фамилия, имя, отчество руководителя ОУ)

МП

«___» _____ 20__ г.

Направляя данную информационную карту, участник Конкурса даёт согласие на обработку выше указанных персональных данных исключительно для целей проведения Конкурса в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Форма согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ «__» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество полностью)
_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющий личность)
выдан _____
(кем и когда)
проживающий (ая) по адресу _____
настоящим даю своё согласие _____

Муниципальному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования»
(наименование организатора конкурса в дательном падеже)

(далее – организатор) на обработку организатором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с организатором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в муниципальном этапе конкурса и проводимых в рамках них мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется организатором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Департамент образования мэрии г. Ярославля и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах организатор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

_____ Подпись

Конкурсное испытание заочного этапа первого тура Паспорт воспитательной практики

Паспорт воспитательной практики дает максимально полное представление о сути практики, ее ценности и особенностях.

Формат и регламент конкурсного испытания: текстовый документ (объем **не более 5 страниц** печатного текста, не считая приложений к Паспорту), в котором дается пояснение цели и задач воспитательной практики, механизмов ее реализации, описание основных направлений работы, а также результаты (в том числе ожидаемые).

Паспорт воспитательной практики оформляется согласно образцу и отражает **содержание** выбранной участником **номинации**.

Оценка конкурсного материала осуществляется по 2 критериям. Каждый критерий включает показатели, раскрывающие его содержание. Максимальная оценка – **30 баллов**.

Варианты оценки по показателю имеют следующее выражение в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

Критерии и показатели оценивания:

I. Требования к оформлению Паспорта воспитательной практики:

- соответствие всем требованиям оформления.

II. Требования к содержанию Паспорта воспитательной практики

1. Титульный лист Паспорта воспитательной практики:

- *наличие титульного листа, оформленного в соответствии с образцом.*

2. Название воспитательной практики:

- *креативность и отражение сути представляемой воспитательной практики.*

3. Актуальность внедрения представляемой практики в воспитательный процесс:

- *степень актуальности внедрения воспитательной практики в воспитательный процесс.*

4. Отражение ситуаций, которые решает участник, благодаря представляемой воспитательной практике:

- *степень раскрытия проблемы/ потребности, на решение которой нацелена практика.*

5. Краткое описание воспитательной практики (не более 0,5 страницы А 4)

- *степень соответствия воспитательной практики теме номинации, ее инновационность.*

6. Целевая аудитория воспитательной практики:

- *степень соответствия выбранной целевой аудитории проблеме/потребности, обозначенной в актуальности.*

7. Цель и задачи воспитательной практики

- *степень соответствия цели и задач воспитательной практики решению проблемы/потребности, обозначенной в актуальности.*

8. Технологии и методы воспитания, применяемые в представляемой практике участника;

- *степень проработанности применяемых технологий, методов, техник и методик.*

9. SWOT-анализ представляемой воспитательной практики

– *степень проработанности SWOT-анализа воспитательной практики (определены ли риски и возможности практики, ее слабые и сильные стороны?)*

10. Ресурсы, необходимые для реализации представляемой воспитательной практики:

– *степень проработанности ресурсного обеспечения для реализации воспитательной практики (есть ли понимание, какие инструменты/материалы*

11. Период реализации воспитательной практики:

– *степень целесообразности указанного периода реализации воспитательной практики.*

12. План-график реализации (Диаграмма Ганта) в условиях учреждения:

– *степень проработанности плана-графика реализации воспитательной практики в условиях учреждения.*

13. Результаты (ожидаемые результаты) внедрения предлагаемой практики в воспитательный процесс:

– *степень целесообразности и достижимости обозначенных результатов.*

14. Приложения к Паспорту воспитательной практики (материалы, тесты, исследования, необходимые для реализации практики):

– *наличие приложений к паспорту проекта.*

Требования к оформлению Паспорта воспитательной практики:

– Ориентация – книжная.

– Поля (верхнее, нижнее, левое, правое) – 20 мм.

– Тип шрифта: Times New Roman.

– Размер шрифта (кегель) – 14.

– Выравнивание текста - по ширине.

– Не допускаются разрывы разделов, страниц, колонки, переносы слов.

– Абзац – отступ первой строки (1,25 см).

– Межстрочный интервал - 1,5 (полуторный).

Все рисунки, диаграммы, таблицы должны быть в виде картинок и располагаться в приложении Паспорта воспитательной практики.

При заимствовании материала для работы из различного рода печатных или интернет-источников необходимо приводить ссылки на данные источники с внесением их в список использованной литературы.

Ссылки на источники литературы необходимо оформлять в квадратных скобках.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
«ВОСПИТАТЬ ЧЕЛОВЕКА»**

Номинация «_____»

**ПАСПОРТ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
«_____»**

Автор воспитательной практики:
учитель информатики

МОУ СОШ №3

Иванова Ирина Ивановна

г. Ярославль, 2026

Конкурсное испытание заочного этапа первого тура Воспитательное событие

Конкурсант демонстрирует методические средства, технологии, приемы, техники и т.д., которые использует в своей воспитательной практике. Продолжительность мероприятия с обучающимися: **20 минут**.

По окончании мероприятия конкурсант проводит самоанализ проведенного воспитательного события (**до 3 минут**).

Оценка конкурсного материала осуществляется по **10 критериям**. Каждый критерий включает показатели, раскрывающие его содержание. Максимальная оценка – **20 баллов**.

Варианты оценки по показателю имеют следующее выражение в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

Критерии и показатели оценивания:

1. Постановка воспитательных целей, способствующих развитию детей, независимо от их способностей и характера.

2. Умения в реализации современных, в том числе интерактивных форм и методов воспитательной деятельности.

3. Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

4. Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка).

5. Развитие у детей познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира.

6. Умение создавать педагогические условия для формирования благоприятного психологического климата и педагогической поддержки детей.

7. Умение стимулировать и мотивировать деятельность и общение детей.

8. Умение анализировать мероприятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам.

9. Соответствие проведенного мероприятия паспорту представленной воспитательной практики, ее содержанию и особенностям.

10. Соблюдение технических требований (формат видеоролика, продолжительность, наличие заставки).

Формат и регламент конкурсного испытания: видеоролик, представляющий собой запись воспитательного мероприятия с группой обучающихся.

Видеоролик позволяет получить представление о воспитательной практике участника, визуализировать ее содержание и особенности.

Видеоролик должен иметь заставку, содержащую сведения о конкурсанте (ФИО, должность, преподаваемый предмет/предметы) и образовательной организации, в которой он работает.

Содержание, методы и форма воспитательного мероприятия определяются конкурсантом самостоятельно.

Допускается использование необходимых и целесообразных визуальных, музыкальных, наглядных, презентационных, информационно-коммуникативных средств обучения для достижения целей воспитательного мероприятия.

Участие помощников в проведении воспитательного события не допускается.

Технические требования к видеоролику:

- разрешение видео: не менее 1920x1080;
- горизонтальная съемка;
- не менее 25 кадров в секунду;
- пропорции видео: 16:9;
- формат видео: .mov или .mp4.

Конкурсное испытание очного этапа второго тура Мастер-класс по воспитательной практике

Цель конкурсного испытания: продемонстрировать профессиональные компетенции финалиста при проведении практического мероприятия по представленной на Конкурс воспитательной практике для ознакомления с особенностями его инновационной методики.

Формат и регламент конкурсного испытания: мастер-классы проводятся для других финалистов Конкурса, тем самым транслируется способ реализации воспитательной практики и происходит обмен опытом. Продолжительность мастер-класса: **20 минут**.

После проведения мастер-класса финалисты, выступающие участниками мастер-класса, дают краткую объективную оценку проведенной воспитательной практике (**не более 1 минуты на каждого**), а затем финалист, проводивший мастер-класс, осуществляет **рефлексивный самоанализ проведенного мероприятия** перед членами жюри (**до 5 минут**).

Материалы для проведения мастер-класса по авторским воспитательным практикам предоставляются участниками самостоятельно. Главная задача конкурсного испытания – дать коллегам полное представление о том, как можно проводить инновационную воспитательную практику на целевую аудиторию. Участие помощников не допускается.

При проведении конкурсного мероприятия в онлайн формате финалистам необходимо будет адаптировать практику для соответствующего формата с целью проведения на платформе, обеспечивающей проведение видеоконференцсвязи.

Оценка конкурсного испытания осуществляется по **10 критериям**.

Конкурсное испытание очного этапа второго тура

Вопрос от эксперта

Цель конкурсного испытания: сформулировать и аргументировать ответ на вопрос эксперта профессионального жюри Конкурса о сфере воспитания или о теме заявленной номинации финалиста.

Формат и регламент конкурсного испытания: вопрос от эксперта финалисты получают непосредственно перед началом испытания и на подготовку к ответу участникам дается **до 5 минут**, после этого участники по очереди представляют свой ответ экспертам (жюри) Конкурса. Продолжительность ответа **3 минуты**. Эксперты в праве задать дополнительные уточняющие вопросы, если ответ конкурсанта покажется неполным.

Очередность выступлений финалистов определяется по результатам жеребьевки, которая проводится непосредственно перед началом конкурсного испытания.

Перечень вопросов для данного конкурсного испытания определяется Оргкомитетом.

Вопросы от экспертов посвящены современным тенденциям в сфере воспитания и/или связаны с тематикой номинаций.

Перечень вопросов предъявляется финалистам непосредственно в начале конкурсного испытания.

Оценка конкурсного испытания осуществляется по **4 критериям**. Каждый критерий включает показатели, раскрывающие его содержание.

Приложение 2

к приказу департамента образования мэрии
города Ярославля от 23.09.2026 № 01-05/673

**Состав оргкомитета
муниципального этапа Всероссийского конкурса
педагогических работников «Воспитать человека»**

1. Гуськов А.Г. – заместитель директора – начальник управления департамента образования мэрии города Ярославля, председатель оргкомитета конкурса.
2. Абрамова Е.Г. – начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля.
3. Дженишаев Н.М. – председатель Ярославской городской организации Общероссийского профсоюза образования (по согласованию).
4. Евстратова Е.С. – директор МОУ «Городской центр развития образования».
5. Ильина Е.А. – заместитель директора департамента образования мэрии города Ярославля.

Приложение 3

к приказу департамента образования мэрии
города Ярославля от 23.09.2026 № 01-05/673

Состав жюри муниципального этапа Всероссийского конкурса педагогических работников «Воспитать человека»

1. Титова Е.Е., главный специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля, председатель жюри.

2. Батаева Е.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 10», «Центр образования – школа № 26», победитель в номинации муниципального этапа Всероссийского конкурса педагогических работников «Воспитать человека» - 2025 (по согласованию).

3. Белянцева Е.Ю., педагог дополнительного образования МОУ ДО «Ярославский городской Дворец пионеров», абсолютный победитель муниципального этапа Всероссийского конкурса педагогических работников «Воспитать человека» - 2026 (по согласованию).

4. Васильева И.Н., методист отдела методического сопровождения образовательной практики МОУ «ГЦРО» (по согласованию).

5. Долганова Д.М., заместитель директора по воспитательной работе МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 24 им. А.С. Пушкина» (по согласованию).

6. Ерофеева Н.Ю., методист МОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Фрунзенского и Краснопереконского районов» (Центр дополнительного образования «Глория») (по согласованию).

7. Ковзель Н.В., заместитель директора по воспитательной работе МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 14 «Стремление» (по согласованию).

8. Кулигина О.В., директор МОУ ДО Центра анимационного творчества «Перспектива».

9. Маргозина Д.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 1 «Лидер» (по согласованию).

10. Морозова Л.Е., руководитель Центра образования, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 19 Центр образования – открытая (сменная) школа № 94 имени Виктора Петровича Подосенова», победитель в номинации муниципального этапа Всероссийского конкурса педагогических работников «Воспитать человека» - 2026 (по согласованию).

11. Фокина А.А., старший методист муниципального опорного центра МОУ «ГЦРО» (по согласованию).