



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

П Р И К А З

05.10.2026

№ 01-05/693

О проведении городского конкурса
профориентационных практик

В целях совершенствования системы сопровождения профессионального самоопределения образовательных учреждений, выявления лучших профориентационных практик и в соответствии с муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2023-2028 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 5 октября по 18 декабря 2026 года городской конкурс профориентационных практик (далее – Конкурс).

2. Утвердить:

- состав организационного комитета Конкурса (приложение 1);

- состав жюри Конкурса (приложение 2);

- Положение о проведении Конкурса (приложение 3).

3. Поручить подготовку и проведение Конкурса муниципальному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования» (далее – МОУ «ГЦРО»).

4. Директору МОУ «ГЦРО» (Евстратова Е.С.):

4.1. Представить на согласование заместителю директора департамента (Ильина Е.А.) смету расходов на проведение Конкурса.

4.2. Произвести оплату расходов в соответствии со сметой за счёт средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2023–2028 годы.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и воспитательной работы Абрамову Е.Г.

Заместитель директор-
начальник управления

А.Г. Гуськов

Приложение 1

к приказу департамента образования мэрии
города Ярославля от 05.10.2026 № 01-05/693

Состав организационного комитета городского конкурса профориентационных практик

Абрамова Е.Г., начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля.

Краева Н.А., заместитель директора муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования».

Титова Е.Е., главный специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля.

Угарова М.Г., старший методист муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования».

Хаймина А.Г., методист муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования», педагог-психолог высшей квалификационной категории муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Ярославский городской Дворец пионеров».

Приложение 2

к приказу департамента образования мэрии
города Ярославля от 05.10.2026 № 01-05/693

Состав жюри городского конкурса профориентационных практик

Балакирева Г.В., педагог-психолог муниципального образовательного учреждения средней образовательной школы «Образовательный комплекс № 28», Центр образования – школа № 93 (по согласованию);

Бестужева А.Г., педагог-психолог муниципального образовательного учреждения средней образовательной школы «Образовательный комплекс № 17», Центр образования – школа № 2 имени Л.П. Семеновой (по согласованию);

Ромашенко И.В., директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр профессионального самоопределения детей и подростков»;

Титова Е.Е., главный специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования мэрии города Ярославля;

Угарова М.Г., старший методист муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования» (по согласованию);

Хаймина А.Г., методист муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования», педагог-психолог высшей квалификационной категории муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Ярославский городской Дворец пионеров» (по согласованию);

Чучко В.М., руководитель структурного подразделения «Межшкольный учебный центр Красноперкопского района» муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр профессионального самоопределения детей и подростков» (по согласованию).

Положение о конкурсе профориентационных практик

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, сроки, порядок проведения городского конкурса профориентационных практик (далее-Конкурс).

1.2. Цель Конкурса:

выявление лучших профориентационных практик, используемых в муниципальных образовательных организациях города Ярославля для сопровождения профессионального самоопределения обучающихся.

1.3. Задачи Конкурса:

- выявление, поддержка и распространение успешных профориентационных практик;
- представление и популяризация педагогического опыта работников муниципальной системы образования в рамках профориентационной работы с обучающимися;
- повышение уровня профориентационной деятельности в образовательных учреждениях.

2. Учредитель и организаторы Конкурса

2.1. Учредителем Конкурса является департамент образования мэрии города Ярославля.

2.2. Организатор Конкурса – муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования» (далее – МОУ «ГЦРО»).

3. Организационный комитет конкурса

3.1. Организационный комитет конкурса:

- руководит подготовкой и проведением Конкурса;
- готовит решение об итогах Конкурса;

3.2. Функции оргкомитета:

- публикация сообщений о ходе проведения Конкурса и актуальной информации о мероприятиях Конкурса;
- прием заявок на участие в Конкурсе;
- прием конкурсных материалов;
- консультирование по вопросам разработки конкурсных материалов;
- создание независимого жюри конкурса;
- подготовка материалов для работы жюри конкурса;
- организация экспертизы конкурсных материалов, оформление документации.

Оргкомитет располагается по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, 49, МОУ «ГЦРО», кабинет 317.

3.3. Оргкомитет может принимать решение об основных и специальных номинациях Конкурса, дополнять и изменять номинации Конкурса.

3.4. Оргкомитет может дисквалифицировать Участников за нарушение предоставления недостоверной информации в форме заявки и в случае, если участие заявки в Конкурсе может привести к нарушению законодательства Российской Федерации, в том числе, в области защиты авторских прав и прав на использование результатов интеллектуальной деятельности.

4. Жюри Конкурса

4.1. В состав жюри входят представители департамента образования мэрии города Ярославля, муниципальных образовательных организаций города Ярославля.

4.2. Жюри, руководствуясь данным Положением, осуществляет следующие функции:

- проводит экспертную оценку предоставленных материалов участников Конкурса;
- по каждому участнику члены жюри заполняют оценочные листы и предоставляют их на электронный адрес организатора Конкурса: ospsgcro@yandex.ru;
- на основании оценочных листов составляется протокол, в котором указывается средний балл участников Конкурса;
- составляет рейтинговую таблицу по результатам экспертизы заявок участников Конкурса в соответствии с номинациями.

4.3. Члены жюри не оценивают работы участников Конкурса, в случае если член жюри и конкурсант работают в одной организации.

4.4. Жюри осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

5. Участники Конкурса

5.1. В Конкурсе принимают участие педагоги муниципальных образовательных организаций города Ярославля.

5.2. Участие в Конкурсе индивидуальное и групповое, очно-заочное.

Участники Конкурса имеют право:

- получать информацию об условиях и порядке проведения Конкурса;
- обращаться в оргкомитет за разъяснением пунктов Положения о Конкурсе;

Участники Конкурса обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения о Конкурсе и сроки проведения Конкурса;
- указывать точные и актуальные (достоверные) данные в конкурсной заявке;
- соблюдать нормы профессиональной этики и общения.

6. Номинации Конкурса

1. «Лучшая профориентационная практика дошкольной образовательной организации» (в номинации рассматриваются лучшие практики, программы, мероприятия профориентационной направленности для детей 5- 7 лет);

2. «Лучшая профориентационная практика общеобразовательной организации». В номинации рассматриваются лучшие практики системной работы общеобразовательных организаций в рамках реализации таких направлений Единой модели профориентации, как: «Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Профильные предпрофессиональные классы». В описании практики необходимо отразить: уровень реализации Единой модели профориентации общеобразовательной организацией, наличие и роль сетевого взаимодействия, роль проекта Единая модель профориентации «Билет в будущее» (если общеобразовательная организация является участником проекта) в

формировании профессионального самоопределения, модель работы с организациями-работодателями и/или центрами занятости населения, общественными организациями, колледжами и вузами. Практика должна быть реализована, содержать в своей структуре (как элемент содержания) описание использования дидактических материалов, а также иных возможностей портала «Билет в будущее» <https://bvbinfo.ru/> (материалы курса внеурочной деятельности «Россия — мои горизонты», материалы для урочной деятельности, размещенные в разделе «Единая модель профориентации»). В содержании необходимо отразить использование возможностей социального окружения при реализации внеурочной деятельности.

3. «Лучшая профориентационная практика внешкольной работы». Рассматриваются лучшие профориентационные практики в рамках направлений «Дополнительное образование», «Мероприятия профессионального выбора» Единой модели профориентации, реализованные образовательными организациями, организациями дополнительного образования с обучающимися 6-11 классов. Практика должна содержать описание системы профориентационной работы организации, а не отдельные методические продукты и отражать комплексный подход к содержанию и проведению комплекса или цикла мероприятий, а также механизмы постсопровождения их участников. Практика должна быть реализована. Практика может содержать в своей структуре (как элемент содержания) описание использования дидактических материалов, а также иных возможностей портала «Билет в будущее» <https://bvbinfo.ru/> (материалы курса внеурочной деятельности «Россия — мои горизонты», материалы для урочной деятельности, размещенные в разделе «Единая модель профориентации», онлайн-тренажер «Профиград»).

7. Порядок проведения Конкурса

7.1 Сроки проведения Конкурса с 5 октября по 18 декабря 2026 года.

Конкурс проводится в 2 этапа.

I этап Конкурса:

5 октября – 20 ноября: приём заявок и конкурсных материалов (Приложение 1, 2).

20 ноября – последний срок подачи заявки и конкурсных материалов на Конкурс.

Направляя заявку, участник подтверждает свое согласие на обработку предоставленной им информации, которая будет использоваться Оргкомитетом для достижения целей Конкурса в том объеме, в котором это не противоречит Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявка участника Конкурса (в формате pdf с печатью и подписью руководителя учреждения и Word) и конкурсные материалы направляются строго с электронного адреса образовательного учреждения-участника в электронном виде на адрес МОУ «ГЦРО»: ospsgcro@yandex.ru, тема письма «Конкурс профориентационных практик».

К участию в Конкурсе не допускаются:

- участники, подавшие заявки и конкурсные материалы после даты окончания их приема;

- участники, подавшие заявку не по утвержденной форме.

II этап Конкурса (дистанционный).

21 ноября – 8 декабря: профессиональное оценивание конкурсных материалов участников составом жюри Конкурса.

Ко II этапу Конкурса допускаются все участники, подавшие заявки конкурсные материалы, и допущенные для участия в Конкурсе.

7.2.. Рейтинговая таблица по результатам экспертизы конкурсных материалов участников Конкурса размещается на сайте МОУ «ГЦРО» не позднее 15 декабря 2026 года.

7.3. Членами жюри по итогам Конкурса не присуждаются места в случае участия на одну номинацию одного Конкурсанта, за исключением решений о присуждении номинации Оргкомитетом Конкурса в соответствии с п.3.3. настоящего Положения.

7.4. Жюри оценивает конкурсные материалы и по итоговой сумме баллов определяет победителей Конкурса и 2 лауреатов в каждой номинации. Конкурсные материалы оцениваются членами конкурсной комиссии независимо друг от друга по установленным критериям и показателям, приведенным в оценочных листах (приложение 3). Конкурсная комиссия принимает решение простым большинством голосов и правомочна принимать решение при наличии на заседании не менее половины ее состава. При равном количестве голосов, голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

7.5. Положение о Конкурсе и вся актуальная информация о ходе его проведения размещается на сайте муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования»: <https://www.gcro.ru/> в разделе «Конкурсы».

8. Подведение итогов Конкурса:

Итоги Конкурса подводятся не позднее 18 декабря 2026 года.

Результаты Конкурса и имена победителей объявляются на Церемонии награждения, место и время проведения которой определяется решением Оргкомитета.

Победители награждаются дипломами и подарками, участники Конкурса получают сертификаты участников Конкурса.

Итоги Конкурса освещаются в социальных сетях, а также на сайте МОУ «ГЦРО».

ЗАЯВКА
на участие в муниципальном конкурсе
профориентационных практик

Прошу зарегистрировать в качестве участников Конкурса

№	Ф.И.О. (полностью):	
1.	Должность:	
2.	Наименование образовательной организации (полное, сокращенное):	
3.	Стаж работы в должности:	
4.	Электронный адрес:	
5.	Контактный телефон:	
6.	Номинация:	
7.	Наименование конкурсного материала:	

Выражаем согласие с условиями проведения Конкурса

(дата)

Руководитель
(подпись)

_____/_____
(расшифровка подписи)

Требования к разработке и оформлению конкурсных материалов

Название	
№ образовательного комплекса № образовательного центра или № центр развития ребенка	
Номинация	
Цель и задачи практики	
Целевая аудитория	
Партнеры, которые принимали участие в разработке и реализации профориентационной практики	
Место реализации (город, площадка)	
Краткое описание практики (до 5000 знаков)	
Этапы проведения	
Описание ресурсов и бюджета	
Результаты и показатели эффективности	
Перспективы масштабирования	
Приложения Необходимые методические и дидактические материалы (оформляются как отдельные приложения в виде ссылки на облачное хранилище)	
Цифровые следы реализации образовательной практики (ссылки на пост в госпаблике образовательной организации в социальной сети ВКонтакте)	

Требования к оформлению текста:

Требования к конкурсным материалам. Образовательные практики оформляются в текстовом формате docx. Объем материала — не более 10 страниц; шрифт — 14 кегль, интервал — 1,0, все поля по 2 см, нумерация страниц — внизу, по центру. Предусмотрено включение ссылок на подтверждающие документы, видео/фотоматериалы объемом не более 500 Мб. Все подтверждающие документы и ссылки должны быть доступны для просмотра.

Имя файла содержит Фамилия ИО автора (например, Петров Н.Н.).

Дополнительно могут быть представлены в приложениях:

- демонстрационный материал (мультимедийное сопровождение, таблицы, фотографии, графики и т.д., ссылки на электронные образовательные ресурсы с их описанием);

- раздаточный материал (карточки, алгоритмы, инструкции, рабочие листы и т.д.).

Каждый элемент учебно-методического обеспечения должен иметь название и номер, которые указываются в приложении.

- Библиографический список оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003, имеет сквозную нумерацию).

Примечание: Если в конкурсных материалах использованы авторские идеи, взятые из методической литературы или интернет - ресурсов, то после их описания необходимо оформить ссылку, поставив в квадратных скобках номер источника в соответствии со списком, представленным в методическом обеспечении.

Критерии оценки конкурсных работ дистанционного этапа:

Работы оцениваются по следующим критериям:

Критерии оценки	Баллы 0 - 10
актуальность профориентационной практики, соответствие целям и задачам Единой модели профориентации	
новизна и/или эффективность механизмов реализации и инструментов профориентационной практики	
практическая значимость профориентационной практики	
возможность масштабирования профориентационной практики	
наличие показателей эффективности профориентационной практики	
использование материалов портала «Билет в будущее» в реализации практики (материалы курса внеурочной деятельности «Россия — мои горизонты», материалы урочной деятельности)	
Оформление конкурсной работы согласно всем предъявляемым требованиям	
Итог	