



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

П Р И К А З

05.10.2026

№ 01-05/700

О проведении городского творческого
конкурса «Русское подворье»

С целью создания условий для поддержки и стимулирования творческой активности, для развития современных направлений творческого характера, а также формирования уважительного отношения к культурному наследию народов России.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в срок с 19.10.2026 по 20.11.2026 городской творческий конкурс «Русское подворье» среди воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогов центров развития ребенка - детских садов города Ярославля.

2. Утвердить:

- Положение о городском творческом конкурсе «Русское подворье» среди воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогов центров развития ребенка - детских садов города Ярославля (приложение 1);

- состав организационного комитета городского творческого конкурса «Русское подворье» среди воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогов центров развития ребенка - детских садов города Ярославля (приложение 2);

- состав жюри городского творческого конкурса «Русское подворье» среди воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогов центров развития ребенка - детских садов города Ярославля (приложение 3).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела общего и дошкольного образования департамента образования города Ярославля Полоникову И.А.

Заместитель директора-
начальник управления

А.Г. Гуськов

Положение
о городском творческом конкурсе
«Русское подворье» среди воспитанников, родителей (законных представителей) и
педагогов центров развития ребенка - детских садов города Ярославля

1. Учредитель городского творческого конкурса «Русское подворье» (далее – городской конкурс) среди воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогов центров развития ребенка - детских садов города Ярославля (далее – ЦРР-детский сад, образовательное учреждение): департамент образования мэрии города Ярославля.

2. Организатор городского конкурса: муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Образовательный комплекс № 26 имени Алексея Маланова» Центр развития ребенка - детский сад № 185.

3. Общие положения

3.1. Городской конкурс проводится с целью создания условий для поддержки и стимулирования творческой активности, для развития современных направлений творческого характера, а также формирование уважительного отношения к культурному наследию народов России

3.2. Задачи городского конкурса:

- поддерживать и развивать творческую активность воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогов в современных и традиционных направлениях творческого характера;
- формировать уважительное отношение к культурному наследию народов России;
- выявлять и поддерживать талантливых участников образовательного процесса, раскрывать их творческий потенциал; стремление к самовыражению и социальной активности;
- содействовать развитию чувства патриотизма, уважительного отношения к Родине;
- развивать детское и взрослое творчество разных направленностей.

4. Организация и порядок проведения городского конкурса

4.1. Городской конкурс проводится по следующим номинациям:

Для воспитанников и родителей (законных представителей):

- художественное творчество (рисунок, аппликация, лепка, рукоделие);
- скульптурные формы, в т.ч. объемные макеты;

Для педагогов:

- скульптурные формы, в т.ч. объемные макеты;
- компьютерная графика;
- дидактические игры и пособия. Работа должна включать в себя аннотацию пособия.

4.2. Для проведения городского конкурса создается организационный комитет, состав которого утверждается приказом департамента образования мэрии города Ярославля.

4.3. Организационный комитет:

- доводит до ЦРР - детских садов города Ярославля Положение о проведении городского конкурса посредством размещения на официальном сайте департамента образования, через рассылку в ЦРР - детские сады города Ярославля по электронной почте;
- обеспечивает проведение этапов городского конкурса и награждения участников и победителей;
- обеспечивает подготовку места проведения городского конкурса и необходимого оборудования;
- организует работу жюри.

4.4. Жюри создается для подведения итогов каждого этапа городского конкурса. Состав жюри утверждается приказом департамента образования.

4.5. Жюри принимает от ЦРР - детских садов города Ярославля заявки для участия в городском конкурсе, рассылает материалы в ЦРР - детские сады города Ярославля для проведения каждого этапа, разрабатывает критерии оценки в баллах, подводит итоги городского конкурса. Решения жюри оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами. Председатель жюри составляет сводный итоговый протокол, в котором указаны: номер ЦРР - детского сада города Ярославля, Ф.И. и возраст участников, итоговое количество баллов.

4.6. Жюри не рассматривает работы, не соответствующие условиям городского конкурса.

5. Участники городского конкурса

5.1. В городском конкурсе могут принять участие воспитанники ЦРР - детских садов в возрасте от 2 до 8 лет, педагогические работники, родители воспитанников.

5.2. Для участия в городском конкурсе принимается неограниченное количество работ в каждой номинации и возрастной категории от ЦРР - детских садов.

6. Сроки проведения городского конкурса:

6.1. Городской конкурс проводится в два этапа:

- первый этап с 21.10.2026 по 09.11.2026 - прием фотографий конкурсных работ от ЦРР-детских садов;
- второй этап с 10.11.2026 по 20.11.2026 – работа членов жюри, подведение итогов городского конкурса, оформление наградных материалов.

7. Критерии оценки:

- соответствие содержания работы заявленной номинации городского конкурса;
- качество выполнения творческой работы и её эстетический вид (аккуратность, владение материалом);
- оригинальность идеи и творческий подход;
- уровень сложности.

Конкурсные фотографии не могут быть заимствованы из внешних источников и сгенерированы с помощью ИИ.

8. Порядок оформления конкурсной заявки и конкурсных работ:

8.1. Для участия в конкурсе необходимо в срок до 20 октября заполнить заявку по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/6ab54f385056907781339f87/>

Фотографии конкурсных работ с этикеткой в формате JPEG/JPG загружаются по следующим ссылкам:

Для воспитанников и родителей (законных представителей):

-Художественное творчество (рисунок, аппликация, лепка, рукоделие) https://vk.ru/album-202826824_310428078

-Скульптурные формы, в т.ч. объемные макеты https://vk.ru/album-202826824_310428085

Для педагогов:

- Скульптурные формы, в т.ч. объемные макеты https://vk.ru/album-202826824_310428092

- Компьютерная графика https://vk.ru/album-202826824_310428210

- Дидактические игры и пособия. Работа должна включать в себя аннотацию пособия https://vk.ru/album-202826824_310428223

8.2. Требования к оформлению этикетки:

- размер 8х8, шрифт Times New Roman, кегль 14;

На этикетке указать:

- наименование образовательного учреждения (МОУ СОШ «Образовательный комплекс № __» ЦРР - детский сада №__);

- название работы;

- номинация;

- участник (указать № группы для коллективных работ или Ф.И.О участника (ребенка или педагога), педагога-куратора (при наличии);

8.3. Файл с фото конкурсной работы в формате JPEG/JPG, подписывается ЦРР – дс №__ Ф.И.О. автора.

9. Подведение итогов городского конкурса

9.1. Итоги городского конкурса оформляются протоколом жюри.

9.2. Оценка работ проводится по бальной системе (от 0 до 2 баллов по каждому критерию, где 0 баллов – работа не соответствует критерию, 1 балл – работа частично соответствует критерию, 2 балла – работа полностью соответствует критерию).

9.3. Победителями городского конкурса считаются участники, набравшие наибольшее количество баллов по номинации, и награждаются дипломами победитель городского конкурса.

9.4. Каждый участник городского конкурса получает свидетельство участника.

9.5. Итоги городского конкурса размещаются на сайте департамента образования мэрии города Ярославля и в группе «Образовательный комплекс №26 имени Алексея Маланова» Центр развития ребенка – детский сад №185 https://vk.ru/yardou_185

9.6. Наградные материалы передаются директорам (заместителям директоров) образовательных комплексов в каб.36 департамента образования после 25.11.2026.

9.7. По вопросам организации и проведения городского конкурса обращаться к Окишевой Марине Юрьевне - заместителю директора – руководителю центра развития ребенка - детский сад № 185 МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 26 имени Алексея Маланова», (4852) 75-57-43, yardou185@yandex.ru

Приложение 2

к приказу департамента образования мэрии
города Ярославля от 05.10.2026 № 01-05/700

**Состав организационного комитета
городского творческого конкурса «Русское подворье»,
среди воспитанников, родителей (законных представителей) педагогических
работников центров развития ребенка - детских садов города Ярославля**

Председатель организационного комитета:

Полоникова И.А. – заместитель начальника отдела общего и дошкольного образования департамента образования города Ярославля.

Члены организационного комитета (по согласованию):

Грязнова Елена Васильевна – главный специалист отдела общего и дошкольного образования департамента образования мэрии города Ярославля;

Зайцева Анастасия Сергеевна - ведущий специалист отдела общего и дошкольного образования департамента образования мэрии города Ярославля;

Окишева М.Ю.- заместитель директора – руководитель центра развития ребенка - детский сад № 185 МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 26 имени Алексея Маланова» (по согласованию).