

Протокол №1

Заседания Совета руководителей муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования от 25.10.2019г.

Присутствовали:

Члены совета руководителей: **11 человек**

Начальник отдела дошкольного образования: М.В. Плескевич

Ведущий специалист отдела дошкольного образования О.Н. Ерохина

Ведущий специалист отдела дошкольного образования И.А. Полонникова

Старший методист, руководитель отдела социально-психологического сопровождения МОУ «ГЦРО» М.Г. Угарова

Повестка дня:

1. Итоги работы Совета руководителей. Основные направления деятельности Совета руководителей на 2019 – 2020 гг.
2. Деятельность педагога-психолога в МДОУ.
3. Разное.

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали:

Н.Г. Зарубина – председатель Совета руководителей. Анализ работы прошлого года. (Приложение №1).

2. По второму вопросу слушали:

М.Г. Угарова – представила модель психологической помощи города Ярославля. Пакет документов, регламентирующих работу педагога-психолога на федеральном, региональном уровне. Содержание деятельности педагога-психолога в МДОУ. Так же Мария Германовна дала полную характеристику деятельности методического объединения педагогов-психологов города Ярославля. Не однократно поднимался вопрос рабочего времени педагога-психолога.

При обсуждении вопроса принято **решение:**

Решение:

- Провести совместное совещание управленческих команд (руководитель+старший воспитатель+педагог-психолог).
- Организовать работу методических объединений педагогов-психологов по районам города.

3. По третьему вопросу слушали:

Н.Г. Зарубина – В Совет руководителей поступило письменное обращение от заведующего МДОУ «Детский сад №100» И.В. Дупловой. В котором поднимается вопрос взаимодействия детских поликлиник и МДОУ при проведении профилактических и противоэпидемиологических медицинских мероприятий. (Приложение №2)

Решение:

- Вопрос оставлен на обсуждении. Дополнительно, организовать встречу с юристами Департамента образования мэрии города Ярославля.

Н.Г. Зарубина – сообщила, Совет директоров СОШ предлагает провести совместное совещание.

Решение:

06.11.2019 провести совместное совещание в СОШ №73

4. По четвертому вопросу слушали:

Н.Г. Зарубина – ознакомила Совет руководителей с проектом письма в Ростехнадзор, где необходимы подписи Совета директоров, Совета руководителей ДОУ. В письме выражена просьба, а может уже и требование - «пересмотреть экзаменационные билеты по электробезопасности, которые будут относиться к должностным обязанностям руководителей, заместителей по АХР (как этого требует п. 2.4 ПОТЭЭ) и к электрооборудованию, за эксплуатацию, которого мы несем ответственность.

Решение:

Проект письма доработать, собрать подписи и отправить в Ростехнадзор.

Решение:	Срок:
1. Заседание считать состоявшимся.	
2. Провести совместное совещание управленческих команд (руководитель, старший воспитатель, педагог-психолог).	В течение месяца
3. Встреча с юристами Департамента образования мэрии города Ярославля.	Ноябрь 2019
4. Проект письма доработать, собрать подписи и отправить в Ростехнадзор.	Ноябрь 2019

Председатель:

Н.Г. Зарубина

Секретарь:

О.В. Румянцева